きしわだししょくいんさいようしけんもうしこみしょ りょうめんいんさつ おもてめん れいわ ねんど にってい 岸和田市職員採用試験申込書(両面印刷の表面)【令和5年度B日程】

じゅけんしょくしゅくぶん 受験職種区分 で むしょく しょうがいしゃたいしょう 事務職 (障害者対象)				じゅけんばんごう しきにょ 受験番号(市記)		Lell 写真 4cm×3cm
ふりがな	<u> </u>					· <u>愛験 票と筒じ写真</u> を Hand the state of the state
し めい 氏 名						・ビ学学、脱帽、 正強高きで、学生 以内に撮影したもの。
せいねんがっぴ 生年月日 _{ねんれい} (年齢)	Laja onth 昭和•平成 trinte 西暦	年	がっ 月	rsjikh 日生 (哉)	・裏笛に民名を記究し、 室笛のりづけ。
ふりがな		·				
げんじゅうしょ 現住所	₹	_				
じたくでん 自宅電	かりばんごう話番号	_	_	けいたいでんわばんごう 携帯電話番号 きんきゅうれんらくさ または緊急連絡5	き 는	
メールアドレス				@		
1. 学	n t	************************************	_{せんこうがくぶ} 専攻学部・	がっか 学科まで記入。)		
平成へいせい 令和れいわ	##	100,007 (100,000)	1 1 1 1	11100 (1110)		が こう そつ ぎょう 中 学 校 卒 業
平成^ntn 令和nnb	年 月 梅 別					
平成~ntn 令和nnn	なん がつ 月					
平成~ntn 令和 _{hnb}	年 月					
2. 職 歴 (古いものから順番に記入)						
*************************************	きかん期間	勤務先		きんむばしょ 勤務場所 しく ちょうそんめい (市区町 村 名まで)		しごとないよう 仕事内容 〈わ (できるだけ詳しく)
平成 ^{へいせい} 令和 _{れいわ}	年 月から					
平成~ntn 令和nnn 平成~ntn	年 月まで					
令和 _{れいわ} 平成 _{へいせい}	年 別から ない 対象 がりまで					
令和れいわ 平成へいせい 令和れいわ	年 月まで ^{ねん がつ} 年 月から					
平成へいせい 令和れいわ	年 月から なん かっ 年 月まで					
平成へいせい 令和 _{れいわ}	^{ねん} がっ 年 月から					
平成~ntn 令和nnn	ねん がっ 年 月まで					
3. 資	かく めん 格 • 免	, きょ じどうしゃ 許(自動車	うんてんめんきょふ 運転免許さ	く さむ) ・ 手 帳 等	ぎ 手	
平成 ^{へいせい} 令和 _{れいわ}	なん がつ 年 月					しゅとく しゅとくみこみ 取得・取得見込
平成~ntn 令和nnn	華 月					しゅとく しゅとくみこみ 取得・取得見込

しゅとく しゅとくみこみ 取得・取得見込

しゅとく しゅとくみこみ 取得・取得見込

がつ

がつ

がつ月

雑年

なん

雑年

平成へいせい 令和れいわ

平成へいせい

令和れいわ

きしわだししょくいんさいようしけんもうしこみしょ りょうめんいんさつ うちめん れいわ ねんど にってい 岸和田市職員採用試験申込書(両面印刷の裏面)【令和5年度B日程】

Lustate かん Loot hん Loot hん Loot hん A. 職務等に関する質問					
(1) 運転経り	ん □できる □時々する □ほとんどしない □免許を持っていない				
(2) 通勤方法	・				
(3)パソコン ^{sくすうかし} [複数回:	\square_{kejn} \square Word で表等を使った複雑な文書作成ができる。				
5. 自 己 P R					
(1) 趣味・ストレスの発散方法					
(2) 長所・得意なこと					
(3) 短所・苦手なこと					
(4) 今までに所属した部活動・クラブ・サークル					
(5) 今までに経験した仕事・アルバイト・ボランティア活動					
(6) 岸和田市について知っていること					
しけんあんない 試験案内に記	和田市職員採用試験を受験したいので申し込みます。私は、岸和田市職員採用 意い 載されている受験資格をすべて満たしています。 対内容に相違ありません。				

きにゅうじょう ちゅうい (記入上の注意)

- ・ホームページからダウンロードした 申 込 書 は $\underline{\underline{N}}$ ず 両 面 印 刷 したものを使用すること。 げんそく もうしこみしゃほんにん くろいろ もち きにゅう もち きにゅう もち きにゅう もち きにゅう きょしなかん うらめん りょうほう きにゅう ・ 表 面 ・ 裏 面 の 両 方 を記 入 すること。 まきいないよう そうい

- きさいないよう そうい かくにん かなら しょめい ・記載内容に相違がないことを確認し、必ず署名をすること。