

岸和田市教育委員会

会計年度任用職員採用試験案内

【職 種】 図書館司書

試験日程 令和6年6月15日（土）

令和6年6月
岸和田市教育委員会



1. 採用予定職種・募集人数・受験資格・職務内容など

職 種	人数	受験資格など	職務内容
図書館司書	1 人	司書資格取得者又は採用予定日までに同資格を取得見込みの者	市立図書館における司書業務を行う

◎採用予定人数は、退職者の発生状況等により変更することがあります。**資格や免許などを受験資格としているものは、取得見込みなどの状況であっても申込は可能ですが、採用日までに資格を満たすことを条件とします。**

【注意】 1. 地方公務員法第 16 条により、次に該当する人は受験できません。

- ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ②岸和田市職員又は岸和田市教育委員会職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
 - ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
 - ④平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心身耗弱を原因とするもの以外）
2. 変則勤務が可能な人に限ります。
3. 受験者の成績が一定の水準に達しないときは、**合格者なし**とする場合があります。
4. これまでに、岸和田市又は岸和田市教育委員会において非常勤嘱託員や会計年度任用職員として採用されたことのある人も受験できます。（同一職種での再受験も可能です。）
5. 受験に際して障がいのために何らかの措置を希望する場合は、申込みの際に申し出てください。

2. 試験日時・会場・内容など

（地図は最終頁をご参照ください）

職 種	試験内容	試験日時
図書館司書	適性検査・面接	令和 6 年 6 月 1 5 日（土） 開始時刻：午前の指定する時刻 集合場所：岸和田市職員会館 （岸和田市岸城町 5 番 8 号）

◎集合時間に遅れた場合は、受験できません。

※合格者の発表は 6 月下旬頃の予定です。通知は、全受験者に郵送するほか、市ホームページに合格者の受験番号を掲載します。なお、不合格の場合、得点、平均点、順位を通知します。

3. 勤務条件など

採用予定日：令和 6 年 8 月 1 日

任用期間：令和 7 年 3 月 3 1 日まで ※ 勤務成績により最大 4 回の更新あり。

勤務時間：週 28 時間（変則勤務あり）、週 4 日勤務（配属先により異なります）

報酬月額：勤務経験加算がない場合 令和 6 年度水準

図書館司書：月額 169,348 円（地域手当含）

諸手当等：通勤手当（上限あり）、超過勤務手当、期末・勤勉手当（年間 4.50 月分（予定）ただし勤務日数により異なります。）

4. 受験手続等

（１）会計年度任用職員採用試験申込書の入手方法

①直接入手の場合：市役所旧館 3 階教育委員会総務課で配布します。（土・日・祝日は除く）

②インターネットで入手の場合：

市ホームページ(<http://www.city.kishiwada.osaka.jp/>)からダウンロードできます。

※ ダウンロードした申込書は両面印刷して使用してください。

QR コードはこちらから →



③郵便の場合：

申込書を郵便で請求する場合は、封筒の表に「教育委員会 会計年度任用職員採用試験 申込書請求」と記載のうえ返信用封筒（長 3 サイズなど定形のものに郵便番号・住所・氏名を明記し、切手 94 円分を貼付）を同封して、下記（２）受験申込・問合せ先へ請求してください。

（２）受験申込・問合せ先

〒596-8510 岸和田市岸城町 7 番 1 号

岸和田市教育委員会 教育総務部総務課 人事・給与担当

電話番号：072-423-9606（直通）

FAX 番号：072-433-4525

（３）受付期間（土・日曜日、祝日は除く）

令和 6 年 6 月 3 日（月）～令和 6 年 6 月 13 日（木）午前 9 時から午後 5 時 30 分まで

（４）提出書類

申込方法	必要書類
持参	①教育委員会 会計年度任用職員採用試験申込書（たて 4cm×よこ 3 cm の顔写真を貼付） ②教育委員会 会計年度任用職員採用試験受験票（たて 4cm×よこ 3 cm の顔写真を貼付） ※①②の顔写真は同じものを貼ってください ③合否通知用封筒（長 3 サイズ。郵便番号・住所・氏名を記入し、切手 244 円分を貼付）
郵送	①教育委員会 会計年度任用職員採用試験申込書（たて 4cm×よこ 3 cm の顔写真を貼付） ②教育委員会 会計年度任用職員採用試験受験票（たて 4cm×よこ 3 cm の顔写真を貼付）

	※①②の顔写真は同じものを貼ってください ③合否通知用封筒（長3サイズ。郵便番号・住所・氏名を記入し、切手244円分を貼付） ④受験票返信用封筒（長3サイズ。郵便番号・住所・氏名を記入し、切手244円分を貼付）
--	--

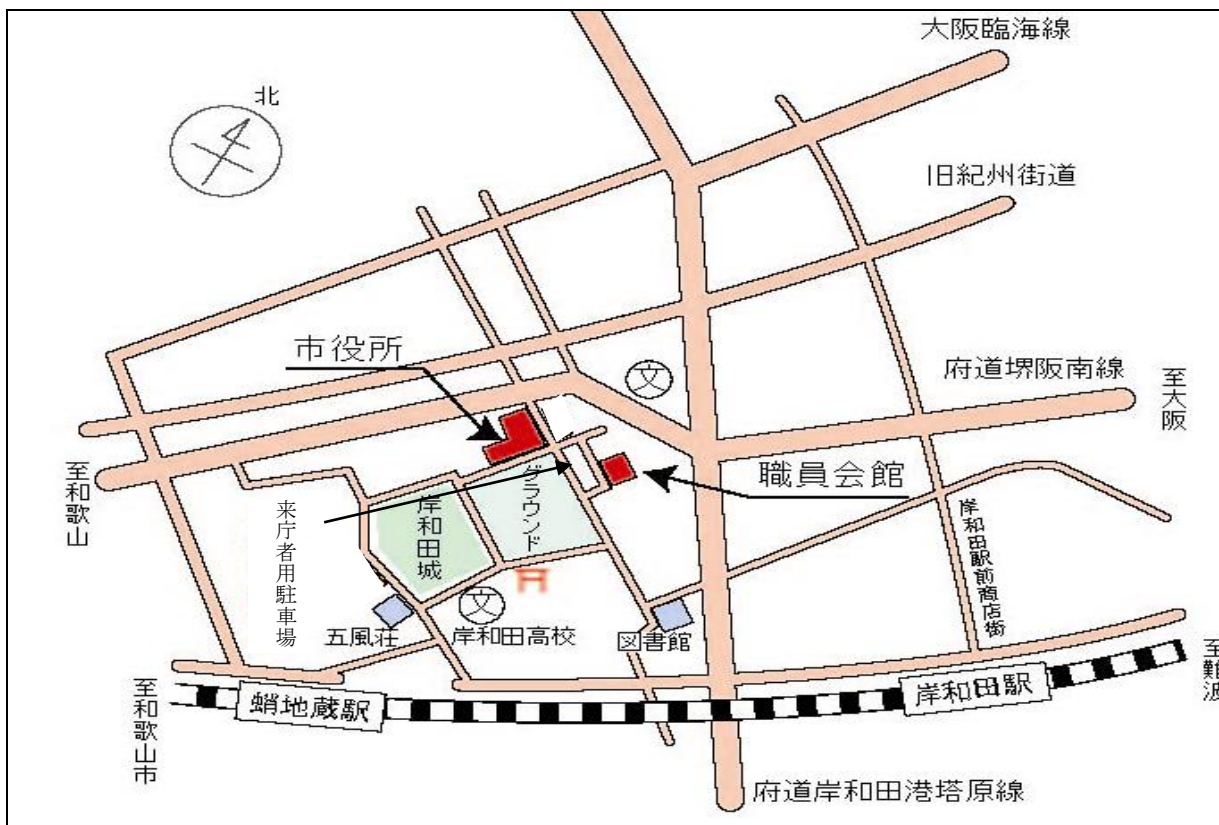
※受験票（郵送による申込者のみ）と合否通知は、特定記録で送付します。

（５）注意事項

- ① 採用試験申込書は、必要事項を記入しなるべく本人持参のうえ、前記申込先（教育委員会総務課）に提出してください。郵送による申込は、封筒の表に「申込書在中」と朱書きし、受付期間内に到着したものに限り受け付けます。期間内に到着しない申込については、理由の如何を問わず受付できません。
- ② 申込書の記載事項に不備のある場合には、お返しする場合がありますが、このために生じた遅延等については責任を負いませんので、受験手続には十分注意してください。
- ③ 受付時に交付する受験票は、試験当日必ず持参してください。
- ④ 試験に関する一切の提出書類はお返しいたしません。

【試験会場地図】

岸和田市職員会館（岸和田市岸城町5番8号）



注：市役所来庁者用駐車場（有料）の駐車台数には限りがありますのでご注意ください。