

岸和田市墓所返還届

年 月 日

岸和田市長 様

【届出者】 住 所

氏 名

電話番号

墓所を返還したいので、次のとおり届け出ます。

使 用 者	住 所	〒 -		
	氏 名	実印		
	電 話 番 号	自宅	-	-
		携帯	-	-
使用許可年月日	年 月 日	許 可 番 号	第	号
墓 所 の 位 置	第 号地 () 号	番地 () 区画		
既 納 の 使 用 料	円	既納の(永代)掃除料	円	
使 用 履 歴	1 未使用 2 使用 (右欄にも記入のこ と。)	設 備 の 種 類	1 囲障 2 墓碑 3 墓標	
		焼骨等の埋蔵の有無	1 有 2 無	
		使 用 期 間	年 月	
返 還 理 由				
添 付 書 類	1 岸和田市墓所使用許可書 2 印鑑登録証明書（発行後3ヶ月以内のもの） 3 その他市長が必要とする書類 4 請求書			

※ 以下の欄は記入しないで下さい。

処理 決裁 欄	区分	還付金算定基礎				還付金	現地確認	
	使用料	(既納の使用料) (率) 円× 100				円	年 月 日	
	掃除料	① 毎年更新（未経過無し分） ② 5年更新（5年未経過分） 年間掃除料単価 ×(未経過年数) 年 10,000・7,500・6,000 ③ 永代一括（20年未経過分） 既納の永代掃除料／20年×(未経過年数) 円× 年 20年				円	担当者 立会人	
	本申出を承認し、上記のとおり既納の使用料等の 還付金を支出してよろしいか。					受 付 印	台 帳 処 理 等	
	部 長	課 長	担当長	主 査	担当員		受付担当者	
							墓苑台帳	
							索引簿	
							返還入力	