

岸和田市職員採用試験申込書（両面印刷の表面）【令和6年度C日程】

受験職種区分（本人記入）		受験番号（市記入）		写 真 ・4cm×3cm ・受験票と同じ写真を貼ること。 ・上半身、脱帽、正面向きで、半年以内に撮影したもの。 ・裏面に氏名を記入し、全面のりづけ。	
フリガナ					
氏 名					
生年月日（年齢）	昭和・平成 西暦 年 月 日生（ 歳）				
現 住 所	〒 - - - -				
自宅電話番号		- - - -		携帯電話番号 または緊急連絡先	- - - -
メールアドレス		@			

※試験の中止・延期等を連絡する場合があるため、メールアドレスは間違いなく記入してください。

1. 学 歴（入学は記入不要。専攻学部・学科まで記入すること。）			
平成 令和 年 月	中 学 校 卒 業		
平成 令和 年 月	卒業・卒業見込・中退		
平成 令和 年 月	卒業・卒業見込・中退		
平成 令和 年 月	卒業・卒業見込・中退		

2. 職 歴（最新の勤務歴から順番に記入）			
在職期間	勤 務 先 名 称	実際の勤務地 （市区町村名まで）	仕 事 の 内 容（できるだけ詳しく） （正規・非正規○をつける）
平成 令和 年 月から 平成 令和 年 月まで			正規・非正規
平成 令和 年 月から 平成 令和 年 月まで			正規・非正規
平成 令和 年 月から 平成 令和 年 月まで			正規・非正規
平成 令和 年 月から 平成 令和 年 月まで			正規・非正規
平成 令和 年 月から 平成 令和 年 月まで			正規・非正規
平成 令和 年 月から 平成 令和 年 月まで			正規・非正規

3. 資 格 ・ 免 許（自動車運転免許含む） ・ 手 帳 等	
平成 令和 年 月	取得・取得見込
平成 令和 年 月	取得・取得見込
平成 令和 年 月	取得・取得見込
平成 令和 年 月	取得・取得見込
平成 令和 年 月	取得・取得見込

岸和田市職員採用試験申込書（両面印刷の裏面）

4. 職務等に関する質問

(１) 運転経験	☐ できる ☐ 時々する ☐ ほとんどしない ☐ 免許を持っていない
(２) 通勤方法	☐ 徒歩 ☐ 自転車 ☐ バイク ☐ 自動車 ☐ バス ☐ 電車 ☐ その他（ ）
(３) パソコン操作 [複数回答可]	☐ ほとんど使ったことがない、または使えない。 ☐ 簡単な入力作業ができる。 ☐ Wordで簡単な文書作成ができる。 ☐ Wordで表等を使った複雑な文書作成ができる。 ☐ Excel で簡単な表が作れる。 ☐ Excel で関数を使用した集計表が作れる。 ☐ タッチタイピングができる（キーボードを見ずに入力できる）。

5. 自己 P R

(1) 趣味・ストレスの発散方法
(2) 長所・得意なこと
(3) 短所・苦手なこと
(4) 今までに所属した部活動・クラブ・サークル
(5) 今までに経験した仕事・アルバイト・ボランティア活動
(6) 岸和田市を志望する理由

私は、岸和田市職員採用試験を受験したいので申し込みます。
私は、岸和田市職員採用試験案内に記載されている受験資格をすべて満たしています。
本書の記載内容に相違ありません。

令和 年 月 日 署名 _____

今回の採用試験の実施を 何でお知りになりましたか (複数回答可)	☐ ホームページ ☐ 広報紙 ☐ 学校のキャリアセンター ☐ 知人・先輩の紹介 ☐ 市内各駅のポスター ☐ その他 ()
--	---