（様式３）

令和　　年　　月　　日

事業者の業務実績調書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 国又は地方公共団体名 |  | 契約期間 | 年　月　日～　　　　年　月　日 |
| 業務名 |  |
| 契約金額 | 円（消費税及び地方消費税含む） |
| 業務概要 |  |
| ２ | 国又は地方公共団体名 |  | 契約期間 | 年　月　日～　　　　年　月　日 |
| 業務名 |  |
| 契約金額 | 円（消費税及び地方消費税含む） |
| 業務概要 |  |
| ３ | 国又は地方公共団体名 |  | 契約期間 | 年　月　日～　　　　年　月　日 |
| 業務名 |  |
| 契約金額 | 円（消費税及び地方消費税含む） |
| 業務概要 |  |
| ４ | 国又は地方公共団体名 |  | 契約期間 | 年　月　日～　　　　年　月　日 |
| 業務名 |  |
| 契約金額 | 円（消費税及び地方消費税含む） |
| 業務概要 |  |
| ５ | 国又は地方公共団体名 |  | 契約期間 | 年　月　日～　　　　年　月　日 |
| 業務名 |  |
| 契約金額 | 円（消費税及び地方消費税含む） |
| 業務概要 |  |

※行の高さは、必要に応じて適宜調整し、記載すること。

※国又は地方公共団体が発注する本業務と同種又は類似の実績を、２件以上５件まで記載すること。なお、業務実績は元請として実施したもののみとする。

※直近の過去２年度に履行完了した同種又は類似の実績がある場合は、契約保証金を免除できることとする。

※同種又は類似の定義については、実施要領を参照すること。

※記載した全件について、受注を確認できる書類(契約書表面の写し等)を添付すること。

※業務概要は、作業内容の概要が分かるよう簡潔に記載すること。内容によっては追加資料を求める場合があるので、ご対応ください。