

事業経費内訳書

1 補助事業にかかる経費のうち、補助対象経費

研修等NO.	項目	詳細	金額(税抜)	備考
1	(あ)	仕事と人を動かす現場監督の育成	(A) 79,500円	参加者3名
2	(あ)	なぜなぜ分析による真の要求と現場改善	(A) 40,000円	参加者4名
3	(い)	玉掛け技能講習	(B) 44,000円	参加者2名
4	(え)	金属プレス作業2級	(D) 21,300円	参加者1名 (実技試験+学科試験)
合計			(E) 184,800円	

※研修等NO.の()には、研修等計画書(様式第一人-2)の研修等NO.の番号を記載する。

※項目欄の()には、「研修受講費用は(あ)／技能講習等受講費用は(い)／研修開催費用は(う)／技能検定に係る受検費用は(え)」に仕分けて補助対象経費を記載する。

2 補助事業にかかる経費のうち、補助対象外経費

消費税等	金額	備考
消費税：研修NO.1～4	16,350円	7,950円+4,000円+4,400円※技能検定の受検手数料は非課税
合計	(F) 16,350円	

3 補助事業にかかる経費の資金調達方法

経費の種類	金額	負担者	負担額	負担方法
補助対象経費	(E) 184,800円	申請者	201,150円	自己資金
補助対象外経費	(F) 16,350円			
合計	(G) 201,150円		(G) 201,150円	

4 補助申請金額

① (あ)・(う)・(え)に係る経費

補助対象経費 【(A)+(C)+(D)】	他制度補助金 【他制度補助金額×((A)+(C)+(D)) ÷(G)】	他制度補助金を除く 補助対象経費 【(H)-(I)】	補助申請金額 【(J)×補助率(1/2)】
(H) 140,800円	(I) 0円	(J) 140,800円	(K) 70,400円

※計算はすべて1円未満切捨てで行う。

② (い)に係る経費

補助対象経費【(B)】	他制度補助金 【他制度補助金額×(B)÷(G)】	他制度補助金を除く 補助対象経費 【(B)-(L)】	補助申請金額 【(M)×補助率(1/2)】
(B) 44,000円	(L) 0円	(M) 44,000円	(N) 22,000円

※計算はすべて1円未満切捨てで行う。 ※補助申請金額の上限は5万円

③ 合計

(あ)・(う)・(え) 補助申請金額	(い) 補助申請金額	補助申請金額合計【(K)+(N)】
(K) 70,400円	(N) 22,000円	92,000円

※補助申請金額合計の計算は千円未満切捨てで行う。 ※補助申請額の上限は10万円

【添付書類】 ●補助対象経費等に係る見積書等、補助対象事業に係る経費の費用詳細がわかる書類