

指定期間中のすべての年度について提出してください。

様式第3号②

企画提案事業 実施予算書 (年度) (別紙可)

団体名 _____

(単位：千円)

		内 訳	金 額
収 入 項 目	市からの指定管理料		
	チケット等収入		
	その他事業収入		
収入合計 (A)			
支 出 項 目	事業費		
	広告宣伝費		
	事務費		
	その他経費		
支出合計 (B)			
収支 (A) - (B)			

- ※1) 1年間(12ヶ月)の収支を記入してください。
- 2) 予算科目については、より詳細な科目を使用することも可能とします。
- 3) 年度毎に作成してください。(指定申請期間の毎年度の収支見込みが同じであれば1枚の提出で可。)

記載上の注意事項

※次に記載する収入および支出の内容を確認の上積算してください。

(1) 収入

① 指定管理料

本市負担上限額の範囲内で、事業実施に要した経費から収入を差し引いた額を計上してください。

② チケット等収入

指定事業に伴う参加料及び入場料(実費の範囲内)の額を計上してください。

③ その他事業収入

チケット収入等以外の収入があれば、その見込額を計上してください。

(2) 支出

① 事業費

出演料、人件費、手数料、出演者に対するケータリング経費など事業実施に直接必要となる経費を計上してください。

② 広告宣伝費

企画提案事業に係るポスター、チラシ製作費、それらの発送費用及び配架に係る経費等広告宣伝に要する必要な経費を計上してください。

③ 事務費

事業実施に必要な旅費交通費や振込手数料等の事務的な経費を計上してください。

④ その他経費

上記支出項目にない経費が必要な場合は、その他経費として計上してください。