岸和田市立保育所等
会計年度任用職員採用試験案内

【調理用務員、看護師】

令和７年８月
子ども家庭応援部子育て施設課

1. 採用予定職種・人数・受験資格・職務内容

職　種	人　数	受験資格	職務内容
調理用務員	１名	調理師免許を有する人	調理用務業務
看護師	１名	看護師免許または准看護師免許を有する人	看護業務

※各種資格・免許については令和７年８月３１日までに取得見込みも含みます。取得見込みであっても申込は可能ですが、採用日までに資格を満たすことを条件とします。

※採用予定人数は、退職者の発生状況等により変更することがあります。

1. 地方公務員法第 16 条により、次に該当する人は受験できません。

（ア）禁錮以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

（イ）岸和田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人

（ウ）日本国憲法施行の日以降において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

（エ）平成 11 年 改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

2. 受験者の成績が一定の水準に達しないときは、「合格者なし」とする場合があります。

2. 試験日時・会場・内容

日　　時：令和７年８月３日（日）　…時間は申込み受付時に通知します。
会　　場：岸和田市役所　職員会館（岸和田市岸城町５－８）
内　　容：面接試験、エントリーシート

※合否発表は８月中旬の予定です。合否結果は全受験者に特定記録にて郵送します。

3. 勤務条件等

採用予定日：令和７年９月１日
任 用 期 間：令和８年３月 31 日まで
勤　務　地：市立保育所・認定こども園・総合通園センター　12 ヶ所
（勤務地については選択できません）
諸 手 当 等：通勤手当（上限あり）、超過勤務手当、期末・勤勉手当
休　暇　等：年次有給休暇、特別休暇

４．報酬・勤務時間（ただし、保育体制により変更する場合もあります。）

職種	報酬	勤務時間
調理用務員	221,214 円～	月～金曜日　　8 時 30 分～16 時 45 分（休憩 45 分） 土曜日（月 1 回）9 時～11 時 30 分（休憩なし）
看護師	242,750 円～	月～金曜日　　9 時～17 時 15 分（休憩 45 分） 土曜日（月 1 回）9 時～11 時 30 分（休憩なし）

※令和７年４月実績。

５．受験手続等

（１）会計年度任用職員採用試験エントリーシートの入手方法

①直接入手する場合

市役所新館地下１階子育て施設課で配布します。

本市ホームページ

②ホームページからダウンロードする場合

右のＱＲコードから本市ホームページを開き、入手してください。

※エントリーシートは必ず両面印刷して使用してください。

③郵送で資料請求する場合

封筒の表に「採用試験エントリーシート請求」と**朱書き**のうえ、返信用封筒（長３サイズなど定形のものに住所・氏名・郵便番号を記入し、切手 110 円分を貼付してください）を同封して、下記の受験申込・問合先へ請求してください。

（２）申込提出・問合先

〒596-8510　岸和田市岸城町７－１

岸和田市役所　子ども家庭応援部　子育て施設課　（電話 072-423-9482）

（３）提出受付期間（土・日・祝日は除く）

令和７年７月９日（水）～令和７年７月 24 日（木）９時から 17 時 30 分まで。

ただし、夜間受付として７月 24 日（木）は 19 時まで。

※上記時間内に持参できない場合はご相談ください。

（４）提出書類

申込方法	必要書類	備 考
持参の場合	①会計年度任用職員採用試験エントリーシート	縦４cm×横３cm の顔写真を貼付
	②会計年度任用職員採用試験受験票	縦４cm×横３cm の顔写真を貼付
	③合否通知用封筒	長３サイズの封筒に、郵便番号・住所・氏名を記入の上、切手 320 円分を貼付
	④各種資格証の写し	資格取得見込証明書でも可

申込方法	必要書類	備 考
郵送の場合	①会計年度任用職員採用試験エントリーシート	縦４cm×横３cm の顔写真を貼付
	②会計年度任用職員採用試験受験票	縦４cm×横３cm の顔写真を貼付
	③合否通知用封筒	長３サイズの封筒に、郵便番号・住所・氏名を記入の上、切手 320 円分を貼付
	④各種資格証の写し	資格取得見込証明書でも可
	⑤受験票返信用封筒	長３サイズの封筒に、郵便番号・住所・氏名を記入の上、切手 320 円分を貼付

※①②の顔写真は同じものを貼ってください。

※受験票（郵送による申込者のみ）と合否通知は、特定記録で送付します。

（５）注意事項

①採用試験エントリーシートは必要事項を記入し、なるべく本人持参のうえ、前記申込先（子育て施設課）へ提出してください。
郵送による申込みは、封筒の表に「採用試験エントリーシート在中」と朱書きし、令和７年７月 24 日（木）17 時 30 分までに市役所に到着したものに限り、受付けます。
受付最終日に到着しない郵便については理由の如何を問わず受付けできません。

②エントリーシートの記載事項に不備のある場合には、お返しする場合がありますが、このために生じた遅延等については責任を負いませんので、受験手続には十分注意してください。

③受験票は受付時に交付します。試験当日に必ずお持ちください。

④試験に関する一切の提出書類はお返ししません。