

年 月 日

岸和田市長 様

所在地
名称
代表者氏名

岸和田市オフィス誘致補助金交付申請書兼実績報告書

岸和田市オフィス誘致補助金交付要綱第6条の規定により、次のとおり申請します。なお、補助金の交付に当たり補助金交付事務の担当者又は当該事務に係る関係資料を所管する担当者が、市税納付状況等税務資料を閲覧することは、差し支えありません。

補助対象事業	オフィス賃借事業 ・ オフィス改修事業 ・ 雇用促進事業	
補助事業の目的及び内容		
オフィス開設日	年 月 日	
補助対象事業完了日 (※オフィス改修事業のみ)	年 月 日	
交付申請額	円	
事業に要する経費の内訳 (オフィス賃借事業・オフィス改修事業)		金額(税抜)
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
		円
*行が足りない場合は、別紙(様式任意)に記載すること。		

雇用促進事業における正社員雇用（異動）状況		
補助対象正社員①	新規雇用・異動（いずれかに○）	
	氏名	
	オフィスにおける勤務開始日	年 月 日
	若手従業員該当の有無	該当・非該当
補助対象正社員②	新規雇用・異動（いずれかに○）	
	氏名	
	オフィスにおける勤務開始日	年 月 日
	若手従業員該当の有無	該当・非該当
補助対象正社員③	新規雇用・異動（いずれかに○）	
	氏名	
	オフィスにおける勤務開始日	年 月 日
	若手従業員該当の有無	該当・非該当
添付書類	共通 （1）不動産賃貸借契約書又は売買契約書の写し （2）労働者名簿の写し及び雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写し 他第4条第5号の要件を満たすことが確認できる書類 （3）法人等の開設届出書控えの写し （4）その他市長が必要と認める書類 ※（1）及び（2）については複数事業又は複数回の申請を行う場合は初回申請時のみ。 オフィス賃借事業 （1）申請対象期間に係る家賃又は共益費を支払ったことを証する書類の写し（領収書、振込明細書等） オフィス改修事業 （1）改修等に要した経費が分かる書類の写し（領収書、明細書等） （2）改修整備後のオフィスの写真 雇用促進事業 （1）対象従業員の住民票の写し （2）対象従業員の対象従業員の勤務時間、勤務場所（所属）、勤務内容、賃金の額、雇入年月日等が記載された雇用契約書又は異動辞令書等の写し （3）対象従業員の雇用保険被保険者資格取得等確認通知書の写し （4）従業員定住誓約書（様式第11号）	