　岸和田市長　宛　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

○**太線**で囲まれた部分の記入をお願いします。

○代理人の方が岸和田市内で同居の親族でない場合は、**委任の旨を証する書面(委任状等)**が必要となります。

○申請の際、本人(窓口に来られた方)の確認ができる**マイナンバーカード・運転免許証等**をご提示ください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 窓　口　に  来られた方  (申請者) | | 住　所 | | | | | | | | | |
| フリガナ | | | | | | | | | |
| 氏　名  （大・昭・平・西暦　　　　年　　　月　　　日生） | | | | | | | | | |
| 証明が必要な方との関係  □ 本　人　□ 市内同居の親族（続柄　　　　）　□ その他（関係　　　　）（委任状等が必要です。） □ 相続人(続柄　　　　　　　) ※確認のため戸籍謄本等が必要になる場合があります。 | | | | | | | | | |
| ど な た の  証　明　が  必要ですか  (納税義務者) | | | 住　所　　**(申請者と同じ場合は記入の必要はありません。)**  (所在地)　岸和田市 | | | | | | | | |
| フリガナ | | | | 法人の場合 | | | | |
| 氏　名  (名称及び代表者名)  　　　　　　　　（大・昭・平・西暦　　　　年　　　月　　　日生) | | | | 代表者印 | | | | |
| 使用目的  (提出先) | | | □金融機関　□官公署　□勤務先提出(扶養・健康保険等)　□学校提出（調整控除額記載）  □市営・府営・公営住宅　□ＶＩＳＡ（入管）　□年金申請　□その他（　　　　　　　） | | | | | | | | |
| どの証明が必要ですか | | | | | | | | |
| ①　**市・府民税　所得課税証明書**  ※申告されていないときは交付できない場合があります。  （原則現年度と過去６年度分申請可能。申告が必要な場合、現年度と過去２度分のみ申請可能）  □ 最新年度　　　　通　　□　　　　年度（　　　年中の所得）　　　通 | | | | | | 発行番号 | | | | |
|  | | | | |
| □所得控除額、扶養親族の人数等、内訳の表示の省略を希望する | | | | | |  | |
| ②　**納税証明書**（納付税額が記載されています。）**(現年度と過去３年度分申請可能)**  □ 市・府民税　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年度　　　通  □ 固定資産税・都市計画税（土地・家屋・償却資産を含む）**納税課確認**　　 　年度　　 通  □ 法人市民税　事業年度（ 　　年　　月　　日 ～　　 年　　月　 日）　　 通  事業年度（ 　　年　　月　　日 ～　　 年　　月　　日）　　　通   * 酒類販売業（製造）免許用（市役所のみで発行）　　　　　　　　　　　　通 | | | | | | 発行番号 | | | | |
|  | | | | |
| ③　**完納証明書**（証明日現在、全ての市税に未納がない(延滞金含む)ことを証明します。）　 　通 | | | | | |
| ※納付いただいた金融機関により異なりますが、岸和田市で納付状況が確認できるまでに数日を要するため、近日納付された  税については、領収書等の提示が必要になる場合があります。    （職員記入欄） | | | | | | | | | | |
| 確認  方法 | □マイナンバーカード　□運転免許証（経歴証明書)  □健康保険証　□証（宅建・土地家屋・司・行）  □在留カード　□補助者証（司・行・土・弁）  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　） | | | 手数料 | 1. 市・府民税　　　件 2. 納税　　　　　　件   　　　　　合計　　　　　円 | | | 受　付 | |
|  | |