

重要事項説明書

記入年月日	令和7年 8月 1日
記入者名	宮本 陽子
所属・職名	カーサ咲花 のぞみ野館

1 事業主体概要

名称	(ふりがな) しゃかいいい ようほうじん けいじんかい 社会医療法人 啓仁会	
法人番号		
主たる事務所の所在地	〒 594-1105 大阪府和泉市のぞみ野 一丁目3番30号	
連絡先	電話番号/FAX番号	0725-55-1919 / 0725-55-1688
	メールアドレス	
	ホームページアドレス	http:// www.sakibana.or.jp
代表者(職名/氏名)	代表取締役 理事長	/ 井上 啓二
設立年月日	平成 4年 6月 30日	
主な実施事業	※別添1(別に実施する介護サービス一覧表)	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) ろうじんほーむ かーささきばなのぞみのかん 老人ホーム カーサ咲花のぞみ野館	
届出・登録の区分	有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	
有料老人ホームの類型	住宅型	
所在地	〒 594-1105 大阪府和泉市のぞみ野 二丁目1番11号	
主な利用交通手段	南海泉北鉄道 和泉中央駅10分 800m	
連絡先	電話番号	0725-55-3577
	FAX番号	0725-55-3635
	メールアドレス	miyamoto@sakibana.or.jp
	ホームページアドレス	http:// www.casa-sakibana.jp
管理者(職名/氏名)	施設長	/ 宮本陽子
有料老人ホーム事業開始日/届出受理日・登録日(登録番号)	平成 23年4月1日	/

3 建物概要

土地	権利形態	賃借権	抵当権	なし	契約の自動更新	あり								
	賃貸借契約の期間	平成 22年1月1日	～		平成 22年12月31日									
	面積	2,315.1 m ²												
建物	権利形態	所有権	抵当権	あり	契約の自動更新	なし								
	賃貸借契約の期間			～										
	延床面積	4,571.9 m ² (うち有料老人ホーム部分)				4,283.9 m ²)								
	竣工日	平成 23年4月1日	用途区分		有料老人ホーム									
	耐火構造	耐火建築物	その他の場合 :											
	構造	鉄筋コンクリート造	その他の場合 :											
	階数	7 階	(地上	7 階、地階	階)									
サ高住に登録している場合、登録基準への適合性														
居室の状況	総戸数	97 戸		届出又は登録をした室数			97 室							
	部屋タイプ	トイレ	洗面	浴室	台所	収納	面積	室数						
	一般居室個室	○	○	×	×	○	18.56	84						
	一般居室個室	○	○	×	×	○	18.85	10						
	一般居室相部屋(夫婦・親族)	○	○	○	×	○	37.41	3						
共用施設	共用トイレ	10 ヶ所		うち男女別の対応が可能なトイレ			10 ヶ所							
				うち車椅子等の対応が可能なトイレ			5 ヶ所							
	共用浴室	個室	5 ヶ所		大浴場	1 ヶ所								
	共用浴室における介護浴槽	機械浴	1 ヶ所		機械浴	1 ヶ所		その他 :						
	食堂	5 ヶ所		面積	352.0 m ²									
	入居者や家族が利用できる調理設備	なし												
	エレベーター	あり (ストレッチャー対応)			2 ヶ所									
	廊下	中廊下	2.2 m	片廊下	m									
	汚物処理室	5 ヶ所												
	緊急通報装置	居室	あり	トイレ	あり	浴室	あり	脱衣室 あり						
		通報先	事務所	通報先から居室までの到着予定時間			1~3分							
消防用設備等	その他	洗濯室・共有冷蔵庫・共有視聴テレビ												
	消火器	あり	自動火災報知設備	あり	火災通報設備	あり								
	スプリンクラー	あり	なしの場合 (改善予定期)											
防火管理者	防火管理者	あり	消防計画	あり	避難訓練の年間回数	2 回								

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針		地域における高齢者向け住まいとしての役割をはたしていく
サービスの提供内容に関する特色		
サービスの種類	提供形態	委託業者名等
入浴、排せつ又は食事の介護	自ら実施	
食事の提供	委託	丸玉フーズ
調理、洗濯、掃除等の家事の供与	自ら実施・委託	洗濯SOCに委託
健康管理の支援（供与）	自ら実施	
状況把握・生活相談サービス	自ら実施	
提供内容		状況把握サービス：毎日1回以上（2.6.10.15.21.24時）居宅訪問による 安否確認、状況把握
サ高住の場合、常駐する者		
健康診断の定期検診	委託	咲花病院
	提供方法	年2回の健康診断の機会付与
利用者の個別的な選択によるサービス		※別添2（有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅 が提供するサービスの一覧表）
虐待防止		①虐待防止に関する責任者は管理者の宮本陽子です。 ②従業員に対し、虐待防止研修を実施している。
身体的拘束		身体拘束は原則禁止としているが、緊急性のある場合や一時的に必要と 判断した場合は同意書に沿って説明、家族に同意を得て使用する

(併設している高齢者居宅生活支援事業者)

【併設している高齢者居宅生活支援事業者がない場合は省略】

事業所名称	(ふりがな) かーささきばなでいさーびすせんたー カーサ咲花デイサービスセンター
主たる事務所の所在地	594-1105 大阪府和泉市のぞみ野 2丁目1番11号
事務者名	(ふりがな) しゃかいいりょうほうじん けいじんかい 社会医療法人 啓仁会
併設内容	通所介護

(連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者)

【連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者の提供を行っていない場合は省略】

事業所名称	(ふりがな)
主たる事務所の所在地	
事務者名	(ふりがな)
連携内容	

(医療連携の内容)※治療費は自己負担

医療支援	救急車の手配、入退院の付き添い、通院介助		
	その他の場合 :		
協力医療機関	名称	咲花病院	
	住所	大阪府和泉市のぞみ野 1丁目3番30号	
	診療科目	内科、外科、整形外科、形成外科、眼科、耳鼻咽喉科、小児科	
	協力科目	訪問診療	
	協力内容	入所者の病状の急変時等において 相談対応を行う体制を常時確保	あり
		診療の求めがあった場合において 診療を行う体制を常時確保	あり
	名称		
	住所		
	診療科目		
	協力内容	入所者の病状の急変時等において 相談対応を行う体制を常時確保	
		診療の求めがあった場合において 診療を行う体制を常時確保	
新興感染症発生時に連携する医療機関	あり		
	名称	咲花病院	
	住所	大阪府和泉市のぞみ野 1丁目3番30号	
協力歯科医療機関	名称	初芝アキ歯科クリニック	
	住所	大阪府堺市東区日置壮西町 4-5-10-201	
	協力内容	訪問診療	
		その他の場合 :	

(入居後に居室を住み替える場合)【住み替えを行っていない場合は省略】

入居後に居室を住み替える場合	その他		
	その他の場合 : 身体状況、認知症症状によって移る場合		
判断基準の内容	日常生活動作レベル、認知症症状の有無		
手続の内容	本人、連帯保証人の同意を得る		
追加的費用の有無	なし	追加費用	
居室利用権の取扱い	住み替え後の居室移行		
前払金償却の調整の有無	なし	調整後の内容	
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	あり	変更の内容
	便所の変更	なし	変更の内容
	浴室の変更	なし	変更の内容
	洗面所の変更	なし	変更の内容
	台所の変更	なし	変更の内容
	その他の変更	なし	変更の内容

(入居に関する要件)

入居対象となる者	要支援、要介護		
留意事項			
契約の解除の内容	①入居者が死亡した場合 ②入居者又は事業者から解約した場合		
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居者の行動が他入居者・職員の生命に危害を及ぼすなどのおそれがあった場合	
	解約予告期間	90日	
入居者からの解約予告期間	ヶ月		
体験入居	あり	内容	1泊2日～2泊3日 1泊食事付 8400円（税込）
入居定員	100人		
その他			

5 職員体制

(職種別の職員数)

	職員数（実人数）			兼務している職種名及び 人数	
	合計		常勤		
管理者	1	1		看護師	
生活相談員	1	1		事務員	
直接処遇職員					
介護職員	22	8	14		
看護職員	3	2	1		
機能訓練指導員	2	1	1	看護師	
計画作成担当者					
栄養士					
調理員					
事務員	1	1			
その他職員	2		2	清掃員	

(資格を有している介護職員の人数)

	合計			備考
		常勤	非常勤	
介護福祉士	14	6	8	
介護職員初任者研修修了者	8	2	6	
介護支援専門員	1	1		

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

職業	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	2	1	1
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復師			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員等の人数)

夜勤帯の設定時間（16時00分～10時00分）		
	平均人数	最少時人数（宿直者・休憩者等を除く）
看護職員	人	人
介護職員	2人	1人
生活相談員	人	人
	人	人

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務			あり						
	業務に係る資格等		あり		資格等の名称					
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数				2						
前年度1年間の退職者数			2							
じ業務に従事した経験年数に応じた従事した職員の人数	1年未満			1						
	1年以上3年未満		1							
	3年以上5年未満			1	3					
	5年以上10年未満	1		1						
	10年以上	1		6	11	1				
備考										
従業者の健康診断の実施状況			あり	年2回						

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態	建物賃貸借方式	
	月払い方式	
利用料金の支払い方式	選択方式の内容 ※該当する方式を全て 選択	
年齢に応じた金額設定	なし	
要介護状態に応じた金額設定	なし	
入院等による不在時における利用 料金（月払い）の取扱い	あり 内容： 管理費については日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件 手続き	物価変動、人件費上昇により改訂する場合がある 運営懇談会の意見を聴く

(代表的な利用料金のプラン)

		プラン 1	プラン 2
入居者の状況	要介護度	要支援1.2、要介護1~5	
	年齢		
居室の状況	部屋タイプ	一般居室個室	一般居室相部屋（夫婦・親族）
	床面積		
	トイレ	あり	あり
	洗面	あり	あり
	浴室	なし	あり
	台所	なし	あり
	収納	あり	あり
入居時点での必要な費用	敷金	225,000円	450,000円
月額費用の合計			
※ 保 サ 险 外 ビ ス 費 用 (介 護)	家賃	75,000円	150,000円
	食費	55,080円	55,080円
	管理費	36,300円	61,560円
	状況把握及び生活相談サービス費		
	光熱水費	実費	実費
備考 介護保険費用 1割、2割又は3割の利用者負担（利用者の所得等に応じて負担割合が変わ る。） ※有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる 介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入して いない。）			

(利用料金の算定根拠等)

家賃	建物の建築費、設備備品費、借入利息等を基礎として、1室あたりの家賃を算出	
敷金	家賃の 3ヶ月分 解約時の対応 収金	
前払金		
食費	委託業者との契約による1日3食を提供するための費用	
管理費	共用部分の維持管理・修繕費	
状況把握及び生活相談サービス費		
光熱水費	実費	
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2	
その他のサービス利用料		

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略

想定居住期間（償却年月数）		
償却の開始日		
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）		
初期償却額		
返還金の算定方法	入居後3ヶ月以内の契約終了	
	入居後3ヶ月を超えた契約終了	
前払金の保全先		

7 入居者の状況

(入居者の人数)

年齢別	65歳未満	人
	65歳以上75歳未満	2人
	75歳以上85歳未満	14人
	85歳以上	50人
要介護度別	自立	人
	要支援1	2人
	要支援2	2人
	要介護1	12人
	要介護2	12人
	要介護3	11人
	要介護4	16人
入居期間別	要介護5	12人
	6か月未満	5人
	6か月以上1年未満	8人
	1年以上5年未満	32人
	5年以上10年未満	15人
	10年以上15年未満	7人
15年以上		
喀痰吸引の必要な人／経管栄養の必要な人		6人／4人
入居者数		67人

(入居者の属性)

性別	男性	22人	女性	45人
男女比率	男性	32%	女性	68%
入居率	67%	平均年齢	91歳	平均介護度 2.8

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人數	自宅等	人
	社会福祉施設	1人
	医療機関	1人
	死亡者	12人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	人
	(解約事由の例)	

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情・虐待に対する窓口等の状況)

窓口の名称（設置者）	有料老人ホーム カーサ咲花のぞみ野館	
電話番号 / FAX	0725-55-3577 / 0725-55-3635	
対応している時間	平日	9:00～17:30
	土曜	9:00～17:30
	日曜・祝日	9:00～17:30
定休日	なし	
窓口の名称（有料老人ホーム所管庁）	和泉市福祉部広域事業者指導課	
電話番号 / FAX	072-493-6132 / 072-493-6134	
対応している時間	平日	9:00～17:30
定休日	土日祝祭日	
窓口の名称 (サービス付き高齢者向け住宅所管庁)		
電話番号 / FAX	/	
対応している時間	平日	
定休日		
窓口の名称（虐待の場合）	和泉市福祉部高齢介護室 介護保険グループ	
電話番号 / FAX	0725-99-8131 / 0725-40-3441	
対応している時間	平日	8:45～17:15
定休日	土日祝祭日	

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	加入先	損保保険ジャパン日本興亜株式会社
	加入内容	ウォームハート（介護事業者向け賠償責任保険）
	その他	対人・対物賠償保障、管理財物、人格権侵害等
賠償すべき事故が発生したときの対応	事故対応マニュアルに基づき、速やかに対応します	
事故対応及びその予防のための指針	あり	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	あり	ありの場合	意見箱の設置		
		実施日	毎月末		
		結果の開示	あり 開示の方法 館内掲示		
第三者による評価の実施状況	なし	ありの場合			
		実施日			
		評価機関名称			
結果の開示					
		開示の方法			

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	入居希望者に公開
管理規程	入居希望者に公開
事業収支計画書	入居希望者に公開
財務諸表の要旨	入居希望者に公開
財務諸表の原本	入居希望者に公開

10 その他

運営懇談会	あり	ありの場合							
		開催頻度	年	1回					
		構成員	施設長、看護師、介護士、事務員、家族様						
高齢者虐待防止のための取組の状況	なしの場合の代替措置の内容								
	あり	虐待防止対策検討委員会の定期的な開催							
	あり	指針の整備							
	あり	定期的な研修の実施							
身体的拘束等の適正化のための取組の状況	あり	担当者の配置							
	あり	身体的拘束等適正化検討委員会の開催							
	あり	指針の整備							
	あり	定期的な研修の実施							
業務継続計画（B C P）の策定状況等	あり	緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為（身体的拘束等）を行うこと							
		ありの場合							
	あり	身体的拘束等を行う場合の態様及び時、入居者の状況並びに緊急やむを得ない場合の理由の記録		あり					
	あり								
提携ホームへの移行	あり	感染症に関する業務継続計画							
	あり	災害に関する業務継続計画							
	あり	職員に対する周知の実施							
	あり	定期的な研修の実施							
個人情報の保護	あり	定期的な訓練の実施							
	あり	定期的な業務継続計画の見直し							
	あり	ありの場合の提携ホーム名	サービス付高齢者住宅 (ウェルカーサ、コムフォンテ)						
	あり								
緊急時等における対応方法	入居者の名義及びサービスの帳簿における個人情報の取り扱いについては、個人情報の保護に関する法律及び同法に基づき行う								
大阪府福祉のまちづくり条例に定める基準の適合性	適合	不適合の場合の内容							
所管庁有料老人ホーム設置運営指導指針「規模及び構造設備」に合致しない事項	なし								
合致しない事項がある場合の内容									
「8. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	該当しない								
代替措置等の内容									
不適合事項がある場合の入居者への説明									
上記項目以外で合致しない事項	なし								
合致しない事項の内容									
代替措置等の内容									
不適合事項がある場合の入居者への説明									

添付書類：別添1（事業主体が大阪府で実施する他の介護サービス）

別添2（有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表）

別添3（介護保険自己負担額（自動計算））

別添4（介護保険自己負担額）

上記の重要事項の内容、並びに医療サービス等、その他のサービス及びその提供事業者を自由に選択できることについて、事業者より説明を受けました。

(入居者)

住 所

氏 名

様

(入居者代理人)

住 所

氏 名

様

上記の重要事項の内容について、入居者、入居者代理人に説明しました。

説明年月日

年 月 日

説明者署名

(別添1)事業主体が大阪府で実施する他の介護サービス

介護保険サービスの種類	事業所の名称	所在地
<居宅サービス>		
訪問介護	あり	咲花訪問介護ステーション 和泉市のぞみ野 2丁目1番11号
訪問入浴介護	あり	
訪問看護	あり	咲花訪問看護ステーション 和泉市のぞみ野 2丁目1番11号
訪問リハビリテーション	あり	咲花訪問リハビリテーション 和泉市のぞみ野 1丁目3番30号
居宅療養管理指導	なし	
通所介護	あり	カーサのぞみ野デイサービスセンター ウエルカーサのぞみ野デイサービスセンター 和泉市のぞみ野 2丁目1番11号 和泉市のぞみ野 3丁目2番23号
通所リハビリテーション	あり	咲花病院 デイケア咲花 コムフォンテデイサービスセンター 和泉市のぞみ野 1丁目3番30号 和泉市のぞみ野 3丁目3番17号
短期入所生活介護	なし	
短期入所療養介護	なし	
特定施設入居者生活介護	なし	
福祉用具貸与	なし	
特定福祉用具販売	なし	
<地域密着型サービス>		
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	なし	
夜間対応型訪問介護	なし	
地域密着型通所介護	なし	
認知症対応型通所介護	なし	
小規模多機能型居宅介護	なし	
認知症対応型共同生活介護	なし	
地域密着型特定施設入居者生活介護	なし	
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	なし	
看護小規模多機能型居宅介護	なし	
居宅介護支援	あり	コムフォンテ居宅介護支援センター 和泉市のぞみ野 3丁目3番17号
<居宅介護予防サービス>		
介護予防訪問入浴介護	なし	
介護予防訪問看護	あり	咲花訪問看護ステーション 和泉市のぞみ野 2丁目1番11号
介護予防訪問リハビリテーション	あり	咲花訪問リハビリテーション 和泉市のぞみ野 1丁目3番30号
介護予防居宅療養管理指導	なし	
介護予防通所リハビリテーション	あり	咲花病院 デイケア咲花 コムフォンテデイサービスセンター 和泉市のぞみ野 1丁目3番30号 和泉市のぞみ野 3丁目3番17号
介護予防短期入所生活介護	なし	
介護予防短期入所療養介護	なし	
介護予防特定施設入居者生活介護	なし	
介護予防福祉用具貸与	なし	
特定介護予防福祉用具販売	なし	
<地域密着型介護予防サービス>		
介護予防認知症対応型通所介護	なし	
介護予防小規模多機能型居宅介護	なし	
介護予防認知症対応型共同生活介護	なし	
介護予防支援	なし	
<介護保険施設>		
介護老人福祉施設	なし	
介護老人保健施設	なし	
介護療養型医療施設	なし	
介護医療院	なし	

(別添2)

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

		個別の利用料で実施するサービス		備 考
			料金※（税込）	
介護サービス	食事介助	あり	月額費に含む	
	排せつ介助・おむつ交換	あり	月額費に含む	
	おむつ代	あり	2160円/袋	Mサイズ @72円、 Lサイズ @84円
	入浴（一般浴）介助・清拭	あり	月額費に含む	
	特浴介助	あり	月額費に含む	
	身辺介助（移動・着替え等）	あり	月額費に含む	
	機能訓練	あり	月額費に含む	
	通院介助	あり	1000円/30分	協力医療機関以外
	口腔衛生管理	あり	月額費に含む	
生活サービス	居室清掃	あり	月額費に含む	
	リネン交換	あり	月額費に含む	
	日常の洗濯	あり	700円/1ネット	委託業者にて実施
	居室配膳・下膳	あり	月額費に含む	危険リスク回避の観点から居室フロア食堂にて見守りでの提供
	入居者の嗜好に応じた特別な食事	なし		疾患に応じて減塩、調理方法の工夫あり
	おやつ	あり	月額費に含む	
	理美容師による理美容サービス	あり		委託業者にて実施
	買い物代行	あり	1000円/30分	
	役所手続代行	あり	2000円/1手続き	
健康管理サービス	金銭・貯金管理	なし		
	定期健康診断	あり	月額費に含む	希望にて検査等をされる場合は自費徴収
	健康相談	あり	月額費に含む	看護師による日々の健康管理
	生活指導・栄養指導	あり	月額費に含む	
	服薬支援	あり	月額費に含む	
入退院のサービス	生活リズムの記録（排便・睡眠等）	あり	月額費に含む	
	移送サービス	あり	月額費に含む	協力医療機関以外に関しては別途料金が発生
	入退院時の同行	あり	月額費に含む	協力医療機関以外に関しては別途料金が発生
	入院中の洗濯物交換・買い物	なし		
	入院中の見舞い訪問	あり	月額費に含む	協力医療機関のみ

※「あり」を選択したときは、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、1回当たりの金額など単位を明確にして入力する。