

きしわだし  
**岸和田市**

かいけいねんどにんようしょくいんさいようしけんあんない  
**会計年度任用職員採用試験案内**  
いっぱんじむ しょうがいしゃたいしよう  
**一般事務【障害者対象】**

しけんにってい  
**試験日程**

だい じしけん れいわ ねん がつ にち どようび  
**第1次試験：令和8年1月17日（土曜日）**

ごぜん じ ふんしゅうごう じ ふんうけつけかいしよてい  
**午前8時45分集合（8時30分受付開始予定）**

だい じしけん れいわ ねん がつ にち にちようび  
**第2次試験：令和8年2月1日（日曜日）**

うけつけきかん  
**受付期間**

れいわ ねん がつ にち もくようび ごぜん じ  
**令和7年12月25日（木曜日）午前9時から**

れいわ ねん がつ にち かようび ごごじふん  
**令和8年1月13日（火曜日）午後5時30分まで**



れいわ ねん がつ きしわだしやくしょ  
**令和8年1月 岸和田市役所**

1. 募集人数及び受験資格等

募集人数	受験資格
めいていど 5名程度	<p>つぎ かか てちょうとう こうふう もの  <b>次に掲げる手帳等の交付を受けている者</b>          かき てちょうとう じゅけんもうしみび およ じゅけん び とうじつ ゆうこう ひつよう  <b>※下記の手帳等は受験申込日及び受験日当日において有効であることが必要です。</b></p> <p>あ しんたいしおがいしゃてちょう とどうふけんちじ さだいし いか していい  <b>ア) 身体障害者手帳または都道府県知事の定める医師（以下「指定医」という。）</b>          も さんぎょうい しおがいしゃ こよう そくしんとう かん ほうりつべっぴよう かか しんたい  <b>若しくは産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体</b>          しおがい ゆう むね しんだんしょ いけんしょ しんぞう ぞう こきゅうき も  <b>障害を有する旨の診断書・意見書（心臓・じん臓・呼吸器・ぼうこう若しくは</b>          ちょくちよう しおがい ひとめんえきふぜんう いるす めんえき かんぞう きのう しおがい  <b>直腸・小腸・ヒト免疫不全ウイルスによる免疫または肝臓の機能の障害につ</b>          いては、<b>指定医によるものに限る。</b>)          い とどうふけんちじ も せいれいしていと し しちょう こうふ りょういくてちょうまた じどうそだんじょ  <b>イ) 都道府県知事若しくは政令指定都市市長が交付する療育手帳又は児童相談所・</b>          ちてきしおがいしゃこうせいそだんじょ せいしんほけんふくし せんた一 せいしんほけんしていいも しおがいしゃ  <b>知的障害者更生相談所・精神保健福祉センター・精神保健指定医若しくは障害者</b>          しょくぎょうせんた一 ちてきしおがいしゃ はんていしょ  <b>職業センターによる知的障害者であることの判定書</b>          う せいしんしおがいしゃほけんふくしてちょう  <b>ウ) 精神障害者保健福祉手帳</b></p> <p>ちゅう せいしんしおがいしゃほけんふくしてちょう ゆうこうきげん ゆうこうきげん こうしんてづづ  <b>注：精神障害者保健福祉手帳には有効期限があります。有効期限の更新手続きには</b>          じかん よう ちゆうい  <b>時間を要しますので、ご注意ください。</b></p>

◎採用予定人数は、退職者等の状況により変更することがあります。

※1 地方公務員法第16条により、次に該当する人は受験できません。

①拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

②岸和田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入了した人

※2 原則、変則勤務が可能な人に限ります。

※3 一般事務の勤務先は、各市民センターなど本庁以外の勤務場所の場合もあります。

※4 勤務内容については、一般事務（例：窓口での応対業務・資料整理等の事務補助・パソコンを使用しての事務処理・資料作成など）です。

※5 受験者の成績が一定の水準に達しないときは、合格者なしとする場合があります。

※5 これまでに、岸和田市で非常勤嘱託員や会計年度任用職員として採用されたことのある人も、受験できます。（同一職種での再受験も可能です。）

## 2. 試験内容など

だい じしけん れいわ ねん がつ にち ど ょう び じ ふんしゅうごう じ かいしょてい  
第1次試験 令和8年1月17日(土曜日)8時45分集合(9時開始予定)

しけんかいじょう きしわだしやくしょ しょくいんかいかん  
<試験会場> 岸和田市役所 職員会館

しけんないよう めんせつしけん  
<試験内容> 面接試験

てきせいけんさ かんたん じ む し ょり の う り よく てきせい み けんさ  
適性検査(簡単な事務処理能力の適性を見る検査)

だい じしけん れいわ ねん がつ にち にち ょう び し て い じ か ん  
第2次試験 令和8年2月1日(日曜日)の指定された時間

しけんかいじょう きしわだしやくしょ しょくいんかいかん  
<試験会場> 岸和田市役所 職員会館

しけんないよう めんせつしけん  
<試験内容> 面接試験

ごうひ はんてい めんせつしけん てきせいけんさ ひょうか あ けってい  
※合否の判定は、面接試験と適性検査の評価を合わせて決定します。

ごうひけっか ごうひ つうち し ほ 一 む べ ー じ  
※合否結果については、合否にかかわらず、通知するほか、市のホームページ

ごうかくしや じゅけんばんごう けいさい ふごうかく ばあい とくとん へいきんてん  
に、合格者の受験番号を掲載します。なお、不合格の場合、得点、平均点、  
じゅんい つうち 順位を通知します。

## 3. 勤務条件等

さいようよてい び れいわ ねん がつ にち  
採用予定日：令和8年4月1日

にんようきかん ねんかん きんむせいせき さいだい かい こうしんあり  
任用期間：1年間 ※勤務成績により最大1回の更新有。

きんむじかん しゅう じかんていど しゅう にち にち じかん きんむ  
勤務時間：週28時間程度(週4日、1日7時間)勤務

きんむじかん しゅう にち じかん しゅう にち じかん はんい  
(※勤務時間は、週3日21時間から週4日31時間の範囲で  
はいぞくさき そうだん ちようせいかのう  
配属先と相談のうえ調整可能です。)

ほうしゅううげつがく い か ほうしゅううげつがく て あ て と う れいわ ねん がつ にち じてんじっせき もと  
報酬月額：以下、報酬月額、手当等は令和7年12月1日時点実績に基づきま  
しゅう にち じかんきんむ ばあい  
す。週4日28時間勤務の場合 198,948円

しょてあてとう つうきんてあて じょうげん ちょうかきんむてあて きまつきんべんてあて ねんかん  
諸手当等：通勤手当(上限あり)、超過勤務手当、期末勤勉手当(年間  
つきぶん きんむつきすう こと

4. 65月分、ただし勤務月数により異なります。)

## 4. 受験手続

せんよう もうしこみ ゆうそう じさん もうしこみうけつけ  
専用システムによる申込とします。郵送や持参での申込受付はしません。

### (1) 受験申込・問合先

きしわだしきしきちょう きしわだしきしきちょう そ う む ぶ じんじか  
〒596-8510 岸和田市岸城町7-1 岸和田市役所 総務部 人事課

でんわばんごう ちよくつう  
電話番号：072-423-9412(直通)

### (2) 受付期間

れいわ ねん がつ にち もくようび ごぜん じ がつ にち か よ う び  
令和7年12月25日(木曜日)午前9時から令和8年1月13日(火曜日)

ごこじ ぶん  
午後5時30分まで

(3) 申込方法

申込方法	
事前準備	<p>① パソコンまたはスマートフォン端末を準備し、メールアドレスの送受信ができる環境であること</p> <p>※「<a href="mailto:jinji@city.kishiwada.osaka.jp">jinji@city.kishiwada.osaka.jp</a>」と「<a href="mailto:no-reply@logoform.jp">no-reply@logoform.jp</a>」のアドレスから送付されるメールを受信できるように設定してください。</p> <p>※端末でPDFファイルが読めるか確認しておいてください。</p> <p>② 顔写真のデータを準備</p> <p>※上半身、脱帽、正面向きで、半年以内に撮影したもの</p> <p>※縦4cm×横3cmのサイズ(最大2MBまで)、登録可能なデータ形式は「.jpg」「.jpeg」「.png」</p>
申込手順	<p>① 岸和田市ホームページから申込専用サイトへ接続し、メールアドレス等を事前に新規アカウント登録してください。</p> <p>② 登録したメールアドレスにアカウント登録が完了したメールが届きます。URLにログインして、マイページで申込フォームに入力してください。</p> <p>③ 申込完了メールが届けば、入力完了です。申込内容に不備がなければ、登録されたメールアドレスに、受験票が発行できるようになることをお知らせします。(申込完了から約3営業日かかります。)</p> <p>④ 受験票は、マイページからログインして、A4サイズの用紙に印刷のうえ、試験会場に必ず持参してください。</p>

(4) 注意事項

- ① 受付期間中は、いつでも申込ができますが、システムのメンテナンス、障害

発生時など、事前の通知を行なうことなく本システムの運用を停止すること  
があります。このために生じた、申込の遅延には一切の責任は負いません。

- ② 受付期間の終了直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込に時間がかかる恐れがあるので、余裕をもって申込手続きを行ってください。
- ③ 申込内容に不備があれば修正を依頼します。速やかに対応をお願いします。

申込フォームはこちら

