

# 岸和田市

## 会計年度任用職員採用試験案内

### 試験日程

- ① 令和8年1月18日（日）実施【第1次試験】  
令和8年2月1日（日）実施【第2次試験】  
【職種】一般事務
  
- ② 令和8年1月18日（日）実施  
【職種】市民課休日事務員・生活保護他法活用調査員・介護認定調査員・  
発達相談員（保健センター勤務）・家庭児童相談員（保健センター  
勤務）・バス運転手（認定こども園勤務）



令和8年1月  
岸和田市役所

## 1. 採用予定職種・募集人数及び受験資格等

| 職種                | 募集人数  | 受験資格など                                                                                                                    | 業務概要                                                          |
|-------------------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 一般事務              | 25名程度 | 高等学校卒業程度の学力を有する人                                                                                                          | 窓口業務、文書処理事務など行政事務全般                                           |
| 市民課休日事務員          | 1名    | 高等学校卒業程度の学力を有する人で、土・日曜日、祝日、年末年始の勤務と週1回の平日勤務が可能な人                                                                          | 市民課休日窓口の対応業務、戸籍等の書類受付など                                       |
| 生活保護他法活用調査員       | 1名    | 日本年金機構（社会保険事務所）などで1年以上勤務した経験を有する人                                                                                         | 生活保護受給者の障害年金などの受給資格調査業務                                       |
| 介護認定調査員           | 4名    | （ア）（イ）いずれかに該当し、原動機付自転車を運転できる人<br>（ア）介護福祉士、介護支援専門員、看護師、准看護師のいずれかの資格・免許を有する人、<br>（イ）介護に係る保健、医療、福祉に関する知識と経験を有する人             | 介護認定申請に係る認定調査の実施、パソコン（Word）を利用した調査票の作成                        |
| 発達相談員（保健センター勤務）   | 1名    | K式発達検査ができ巡回相談の経験を有する人                                                                                                     | 未就学児童の発達検査及び発達相談など                                            |
| 家庭児童相談員（保健センター勤務） | 1名    | （ア）（イ）いずれかに該当する人<br>（ア）社会福祉士・精神保健福祉士・公認心理師・保育士資格、教育職員普通免許、児童福祉司任用資格のいずれかの資格・免許を有する人、<br>（イ）社会福祉主事任用資格を有し、3年以上児童福祉事業に従事した人 | 18歳未満の子育て家庭、児童からの相談対応。児童虐待の通告に対する市民や関係機関からの相談や助言指導、保護者対応等の業務。 |
| バス運転手（認定こども園勤務）   | 2名    | 中型免許（8トン限定を除く）または大型免許を有する人                                                                                                | 園児の送迎、用務事務                                                    |

◎採用予定人数は、退職者の発生状況等により変更することがあります。資格や免許などを受験資格としているものは、取得見込みなどの状況であっても申込は可能ですが、採用日までに資格を満たすことを条件とします。

※1 地方公務員法第16条により、次に該当する人は受験できません。

- （ア）拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- （イ）岸和田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- （ウ）日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- （エ）平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

※2 いずれの職種も変則勤務が可能な人に限ります。

※3 各市民センターや男女共同参画センターなど、本庁以外の勤務場所になる場合もあります。

※4 受験者の成績が一定の水準に達しないときは、合格者なしとする場合があります。

※5 これまでに、岸和田市において非常勤嘱託員や会計年度任用職員として採用されたことのある人も、受験できます。（同一職種での再受験も可能です。）

※6 受験に際して心身の障害のために何らかの措置を希望する場合は、申込みの際に申し出てください。

## 2. 試験日時・会場・内容など

### 【職種】一般事務・市民課休日事務員

<第1次試験日時> 令和8年1月18日(日) 集合時間 午前9時45分  
試験開始 午前10時00分

<試験会場> 岸和田市役所 職員会館(受験票に記載の地図をご参照ください。)

<試験内容> ・適性検査(簡単な事務処理能力の適性を見る検査)

※ボールペンを使用しますので、必ずご持参ください。

※2次試験(2月1日(日))の詳細は1次試験合格者に通知します。

### 【職種】生活保護他法活用調査員・介護認定調査員・発達相談員(保健センター勤務)・家庭児童相談員(保健センター勤務)・バス運転手(認定こども園勤務)

<試験日時> 令和8年1月18日(日)  
指定された時間(受付締め切り後、電話にて通知します)

<試験会場> 岸和田市役所 職員会館(受験票に記載の地図をご参照ください。)

<試験内容> 小論文・面接試験

※合否結果については、合否にかかわらず全受験者に通知するほか、市のホームページに合格者の受験番号を掲載します。なお、不合格の場合、得点、平均点、順位を通知します。

## 3. 勤務条件等

採用予定日：令和8年4月1日

任用期間：1年間 ※勤務成績により最大4回の更新有。

勤務時間：週20～31時間程度、週4～5日勤務(職種や配属先により異なります)

報酬月額：以下、報酬月額、諸手当等は、令和7年12月1日時点(令和7年給与改定後)の実績に基づきます。

(一般事務)

週4日28時間勤務の場合…198,948円(時給単価1,776円)

(市民課休日事務員)

週3日23.25時間勤務の場合…187,836円(時給単価2,020円)

(生活保護他法活用調査員)

週3日23.25時間勤務の場合…165,198円(時給単価1,776円)

(介護認定調査員)

週4日28時間勤務の場合…201,174円(時給単価1,796円)

(発達相談員)

週4日28時間勤務の場合…232,013円(時給単価2,072円)

(家庭児童相談員)

週4日28時間勤務の場合…210,632円(時給単価1,881円)

(バス運転手)

週5日20時間勤務の場合…138,132円(時給単価1,727円)

諸手当等：通勤手当(上限あり)、超過勤務手当、期末勤勉手当(年間4.65月分、ただし勤務日数により異なります。)

## 4. 受験手続

### (1) 受験申込・問合先

専用システムによる申込とします。郵送や持参での申込受付はしません。

【問合先】岸和田市役所 総務部 人事課（電話 072-423-9412）  
〒596-8510 岸和田市岸城町7-1

### (2) 受付期間

令和7年12月25日（木）午前9時～令和8年1月13日（火）午後5時30分

### (3) 申込方法

| 申込方法 |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事前準備 | ① パソコンまたはスマートフォン端末を準備し、メールアドレスの送受信ができる環境であること<br>※「 <a href="mailto:jinji@city.kishiwada.osaka.jp">jinji@city.kishiwada.osaka.jp</a> 」と「 <a href="mailto:no-reply@logoform.jp">no-reply@logoform.jp</a> 」のアドレスから送付されるメールを受信できるように設定しておいてください。<br>※端末で PDF ファイルが読めるか確認しておいてください。 |
|      | ② 顔写真のデータを準備<br>※上半身、脱帽、正面向きで、半年以内に撮影したもの<br>※縦4cm×横3cmのサイズ（最大2MB まで）、登録可能なデータ形式は「.jpg」「.jpeg」「.png」                                                                                                                                                                            |
| 申込手順 | ① 岸和田市ホームページから申込専用サイトへ接続し、メールアドレス等を事前に新規アカウント登録してください。                                                                                                                                                                                                                          |
|      | ② 登録したメールアドレスにアカウント登録が完了したメールが届きます。URL にログインして、マイページで申込フォームに入力してください。                                                                                                                                                                                                           |
|      | ③ 申込完了メールが届けば、入力完了です。申込内容に不備がなければ、登録されたメールアドレスに、受験票が発行できるようになることをお知らせします。（申込完了から約3営業日かかります。）                                                                                                                                                                                    |
|      | ④ 受験票は、マイページからログインして、A4 サイズの用紙に印刷のうえ、試験会場に必ず持参してください。                                                                                                                                                                                                                           |

### (4) 注意事項

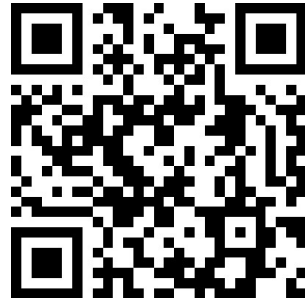
- ① 受付期間中は、いつでも申込ができますが、システムのメンテナンス、障害発生時など、事前の通知を行うことなく、本システムの運用を停止することがあります。このために生じた、申込の遅延には一切の責任は負いません。
- ② 受付期間の終了直前は、サーバーが混み合うことなどにより申込に時間がかかる恐れがありますので、余裕をもって申込手続きを行ってください。
- ③ 申込内容に不備があれば修正を依頼します。速やかに対応をお願いします。

## 申込フォーム

【一般事務】



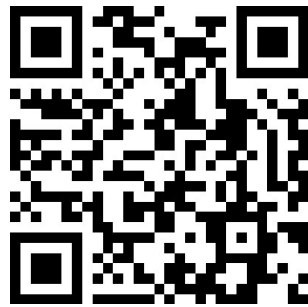
【生活保護他法活用調査員】



【介護認定調査員】



【発達相談員】



【家庭児童相談員】



【バス運転手】



【市民課休日事務員】

