

## 事業計画書

### 1 自社の現状及び補助事業の概要

自社の現状		
実施する補助事業の目的		
実施する補助事業の内容	<input type="checkbox"/> 本事業は、導入済のソフトウェア等における、機能強化を伴わない単なる期間の更新ではありません。	
	導入するソフトウェア名称	耐用年数
	導入するハードウェアの名称	耐用年数
実施する補助事業により見込まれる効果		

- ※ 自社の現状には、申請時点における「自社の分析」「経営課題」等を記載する。
- ※ 実施する補助事業の目的には、補助事業の実施による「今後の事業展開」「解決したい経営課題」等を記載する。
- ※ 実施する補助事業により見込まれる効果には、ソフトウェアやハードウェアの内容・機能を踏まえ、補助事業の実施により見込まれる「現状との変化」「経営効果」等を記載する。

### 2 補助事業の実施期間

実施期間	令和    年    月    日から令和    年    月    日まで
------	--

- ※ 申込・発注等予定日には、申込予定日／発注予定日／契約予定日等の最も早い日を、事業完了予定日には、納品予定日／支払予定日等の最も遅い日を記載する。

#### 【添付書類】

- 補助対象事業にかかる仕様書等、補助対象事業の内容が分かる書類