

### 事業経費内訳報告書

1 補助対象経費及び補助対象外経費		申請時の金額※		実績金額	
項目	補助対象区分	税抜金額		税抜金額	
(あ)	既製ソフトウェアの購入・利用費	200,000円	(A)	200,000円	
(い)	ソフトウェア等の委託開発費等	200,000円	(B)	200,000円	
(う)	既製市販品の導入・運用関係費用	0円	(C)	0円	
(え)	ハードウェアの購入費	90,000円	(D)	90,000円	
	消費税除く補助対象外経費	0円		0円	
小計		490,000円		490,000円	
消費税及び地方消費税		49,000円		49,000円	
合計		539,000円		539,000円	

※ 変更申請をしている場合は、直近の変更申請時の金額

※ 補助対象経費を、パッケージソフトウェア購入費等は(あ)／委託開発費等は(い)／ソフトウェアの導入や開発に付随する費用は(う)／ハードウェアは(え)に仕分けて記載する。

※ (A) + (B) = 10万円以上、(A) ≥ (C) となっているか確認する。

### 2 補助事業にかかる経費の資金調達方法

負担者	負担額	負担方法
申請者	539,000円	自己資金
合計	539,000円	

### 3 補助申請金額

#### ① ソフトウェア

補助対象経費 【(A) + (B) + (C)】	他制度補助金額	他制度補助金を除く 補助対象経費(E) - (F)	ソフトウェア補助申請金額 (G) × 1/2
(E) 400,000円	(F) 0円	(G) 400,000円	(H) 200,000円

※ 計算は全て一円未満切捨で行う。

#### ② ハードウェア

補助対象経費	他制度補助金額	他制度補助金を除く 補助対象経費(D) - (I)	ハードウェア補助申請金額 (J) × 1/2
(D) 90,000円	(I) 0円	(J) 90,000円	(K) 45,000円

※ 計算は全て一円未満切捨で行う。 ※ 補助申請金額の上限は5万円。

#### ③ 合計

ソフトウェア補助申請金額	ハードウェア補助申請金額	補助申請金額合計 (H) + (K)
(H) 200,000円	(K) 45,000円	245,000円

※ 補助申請金額合計の計算は千円未満切捨で行う。 ※ 補助申請金額の上限は30万円。

#### 【添付書類】

- ご利用明細票等、銀行振込を証する書類又は費用の支払いを証する書類
- 補助対象経費にかかる請求書等、請求費目の内訳等が記載された書類