

令和8年 月 日

岸和田市長 佐野 英利 様

(ふりがな)
商号又は名称

(ふりがな)
代表者職氏名

(ふりがな)
担当者氏名

電 話
() -----

競争入札参加機器申請書

岸和田市が行う物品の購入（窓口支援システム用クライアント端末）にかかる競争入札について、下記の機器をもって入札に参加したいので、指定の書類を添えて提出します。
この申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

1 納品しようとする機器

機 種	台数	メーカー・品名	型 名
ノート型パソコン	20 台		

※ 納品する機種についてはカタログ等を添付し、仕様書にある各スペック等の該当部分をマーキングすること。

2 要求仕様

項 目	内 容	証 明
(1) 機能	仕様書に基づくすべての機能を有していること	別紙①のとおり
(2) 初期設定	仕様書に基づく機器の初期設定が可能であること	

別紙①

仕様項目	仕様内容	回答	補足説明	資料No.
1.ノート型パソコン				
(1)台数	20 台			
(2)型	ノート型			
(3)CPU	Intel® Core™ i5-1334U 以上			
(4)メモリ	16GB 以上			
(5)内蔵ディスク	SSD 256GB 以上			
(6)ディスプレイ	15.6 型 フル HD (1920×1080 ドット) 以上			
(7)OS	Windows11 Pro 64 ビット版 ※バージョンは 24H2 とする。			
(8)ブラウザ	Microsoft Edge			
(9)ネットワーク	1000BASE-T/100BASE-TX/10BASE-T ※無線 LAN や Bluetooth 等の無線ネットワーク装置を有する場合は、無効化できること			
(10)外部インターフェイス	LAN×1、HDMI×1 以上、(17) の USB マウスを接続した状態で TypeA ポートが 2 つ以上、TypeC ポートが 1 つ以上利用できること			
(11)入力装置	・日本語キーボード (JIS 配列準拠) ・タッチパッド ・テンキー (内蔵) ※外付けテンキーは不可とする			
(12)スピーカー	内蔵ステレオスピーカー			
(13)バッテリー	リチウムイオンバッテリー (駆動時間約 1.5 時間) 相当以上			
(14)ブリッジメディアスロット	不要、または無効化する機能を有していること			
(15)セキュリティスロット	必要 (セキュリティワイヤーを接続)			
(16) 付属品	AC アダプタ 電源コード 取扱説明書 保証書 バッテリーパック (本体装着済)			
(17) マウス	3 ボタン対応の有線式 USB (Type-A または TypeC) 光学式マウス もしくは有線式 USB (Type-A または TypeC) レ			

(18) セキュリティ要件 (19)保守要件 (20)Office ソフト	ーザマウス ※スクロール機能（ホイールボタン）必須、本体タッチパッド（ポインティングデバイス）を無効にできること ①開発工程において信頼できる品質保証体制が確立されていること。 ②製造工程における不正行為の有無について、定期的な監査が行われていること。 ③製造者が不正な変更を加えないよう、サプライチェーン全体が適切に管理されていること。 ④不正な変更が発見された場合に、当省と受注者が連携して原因を調査・排除できる体制を整備していること。 ハードウェア保守 5 年パック（20 台分）オンサイト翌営業日対応 20 台のうち 2 台で、Office LTSC Standard 2024 日本語版（32bit）を使用する。それらを除く 18 台については、Office ソフトは不要である。 乙は、前記 2 台で Office LTSC Standard 2024 を適法に使用するために必要となる正規の永続ライセンス一式（2 ライセンス）を調達し、契約金額に含めること。 当該ライセンスは、甲が将来対象端末への再インストール及びライセンス認証を行うために必要な権利及び情報を有するものであること。 ライセンス証明書、購入証明、契約情報その他ライセンスの保有を確認できる資料を甲に提出すること。ライセンスキー等の秘密情報は、甲が指定する安全な方法で引き渡すこと。			
--	--	--	--	--

2. 盗難予防器具	シリンダ錠型セキュリティワイヤー 20 式 ※長さ 2.0m 以上、直径 4.0mm 以上、錠ワイヤー一体型、鍵は統一キー（ダイヤル方式は不可）であること。 ※カールコードは不可とする。 ※取り付け部に緩みが生じないよう、スプリング機能やスペーサー等を付属すること。			
3. マスタメディアの作成	初期設定済パソコンを元にマスタメディア（USB メモリ×2 本）を作成すること。 マスタメディアをインストールする方法を、手順書として作成すること。			
4. 初期設定作業 (1)インストール・設定 (2)ライセンス認証 (3)Office インストール (4)ラベル (5)成果物 (6)期限	マスタメディアを、納品する全てのパソコンにインストールし、コンピュータ名、IP アドレスを設定すること。 OS のライセンス認証を行うこと。 甲が指定する 2 台に Office LTSC Standard 2024 をインストールし、ライセンス認証及び初回起動確認を行うこと。 コンピュータ名のラベルを作成しパソコンの指定位置に貼り付けること。 最終セットアップ済みのマスタメディア（USB メモリ×2 本） マスタメディアのインストール手順書 1 部 コンピュータ名等の一覧表 1 部（電子データについても提供すること） 令和 8 年 12 月 15 日（火）までに全ての機器及び成果物の納品を完了すること。			

※1. 要件を満たす項目には「回答」欄に○を記入すること。

※2. 仕様以上の内容等、特記事項がある場合は「補足説明」に記入すること。

※3. 別紙資料がある場合は、記載ページを「資料No.」に記入すること。

※4. 令和 8 年 8 月 25 日までに IT 推進課へ申請すること。