

令和8年度下半期及び令和9年度上半期 単価契約仕様書

品名	規格・品質
ティッシュペーパー	別紙仕様書兼見積書のとおり

1. 納入場所 市役所・市内各施設(学校・幼稚園・保育所含む。)

2. 契約期間 令和8年10月1日～令和9年9月30日

★令和8年度中に発注したものに付きましては、同年度内の納入をお願いします。

3. 条 件 別紙仕様書兼見積書のとおり

4. 見積書記載要領

・仕様書兼見積書に業者名等を記入し、契約時使用印を押印すること。

・消費税及び地方消費税を含む金額で記入すること。

・規格・品質のみ記入している物品については、見積金額欄に価格と見積もった商品のメーカー名、品名・品番及び環境マークを有するものについてはその名称を記入すること。

・契約は「単価契約」です。購入時期や数量については未定です。今回の契約の対象は令和8年10月から令和9年9月納入分となっています。

※予定数量は、過去の実績を元に算出したあくまで、推定の数量です。予定数量・参考実績数量ともに、今後の発注数量を約束するものではありません。また、過不足の保証も行いません。

5. 採用方法

・見積金額の最低価格を採用する。

・最低価格が同額の場合は抽選により決定する。

(抽選日時・場所：令和8年9月11日午前10時・総務部契約検査課)

6. 見積書提出期限 令和8年9月9日午後2時まで

7. 見積書提出先 総務部契約検査課 見積書受inbox「30」

総務部契約検査課