様式第1号

# 重要事項説明書

| | |
|---|---|
| 記入年月日 | 令和8年7月1日 |
| 記入者名 | 市原映美 |
| 所属・職名 | 代表取締役 |

## 1 事業主体概要

| | | |
|---|---|---|
| 名称 | （ふりがな）ゆうげんがいしゃきょたくかいごしえんじぎょうしょ・あいいちまるいち<br>有限会社居宅介護支援事業所・愛１０１ | |
| 法人番号 | | |
| 主たる事務所の所在地 | 〒　596-0053<br>岸和田市沼町２１番８号エクセルビル４階 | |
| 連絡先 | 電話番号／ＦＡＸ番号 | 072-430-6101/FAX072-430-6102 |
| | メールアドレス | info@ai101.co.jp |
| | ホームページアドレス | http:// www.ai101.co.jp |
| 代表者（職名／氏名） | 代表取締役　／　市原映美 | |
| 設立年月日 | 平成　１４年５月 | |
| 主な実施事業 | ※別添１（別に実施する介護サービス一覧表） | |

## 2 有料老人ホーム事業の概要

### （住まいの概要）

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 名称 | （ふりがな）　あくあ　がーでん<br>AQUA　GARDEN | | | |
| 届出・登録の区分 | 有料老人ホーム設置時の老人福祉法第２９条第１項に規定する届出 | | | |
| 有料老人ホームの類型 | 住宅型 | | | |
| 所在地 | 〒　596-0053<br>岸和田市沼町２１番８号エクセルビル１階２階 | | | |
| 主な利用交通手段 | 南海岸和田駅より徒歩７分 | | | |
| 連絡先 | 電話番号 | 072-439-1155 | | |
| | ＦＡＸ番号 | 072-439-9909 | | |
| | メールアドレス | info@ai101.co.jp | | |
| | ホームページアドレス | http:// www.ai101.co.jp | | |
| 管理者（職名／氏名） | 施設長　／　東野恵子 | | | |
| 有料老人ホーム事業開始日／届出受理日・登録日（登録番号） | 令和 | ４年９月１日　／ | 令和 | ４年９月１日 |

## 3 建物概要

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 土地 | 権利形態 | 賃借権 | 抵当権 | なし | 契約の自動更新 | あり | | | |
| | 賃貸借契約の期間 | 令和 | ４年６月１０日 | ～ | 令和 | ２４年６月９日 | | | |
| | 面積 | 637.6 ㎡ | | | | | | | |
| 建物 | 権利形態 | 賃借権 | 抵当権 | なし | 契約の自動更新 | あり | | | |
| | 賃貸借契約の期間 | 令和 | ４年６月１０日 | ～ | 令和 | ２４年６月９日 | | | |
| | 延床面積 | 336.8 ㎡（うち有料老人ホーム部分 | | | | 290.0 ㎡） | | | |
| | 竣工日 | 令和 | ４年８月１９日 | | 用途区分 | 事務所 | | | |
| | 耐火構造 | 準耐火建築物 | | その他の場合： | | | | | |
| | 構造 | 鉄骨造 | | その他の場合： | | | | | |
| | 階数 | １・２階 | （地上 | ４階、地階 | １階） | | | | |
| | サ高住に登録している場合、登録基準への適合性 | | | | | | | | |
| 居室の状況 | 総戸数 | 29 戸 | | 届出又は登録をした室数 | | | 29 室 | | |
| | 部屋タイプ | トイレ | 洗面 | 浴室 | 台所 | 収納 | 面積 | 室数 | 備考（部屋タイプ、相部屋の定員数等） |
| | 一般居室個室 | ○ | ○ | × | × | × | 17.4㎡ | 4 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | ○ | ○ | × | × | × | 17.24㎡ | 1 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | ○ | ○ | × | × | × | 17.49㎡ | 1 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | ○ | ○ | × | × | × | 17.64㎡ | 1 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | ○ | ○ | × | × | × | 17.85㎡ | 3 | 定員１名 |
| | 一般居室相部屋（夫婦・親族） | ○ | ○ | × | × | × | 19.78㎡ | 1 | 定員２名 |
| | 一般居室相部屋（夫婦・親族） | ○ | ○ | × | × | × | 22.24㎡ | 1 | 定員２名 |
| | 一般居室個室 | × | × | × | × | × | 12.2㎡ | 1 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | × | × | × | × | × | 10.17㎡ | 1 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | × | × | × | × | × | 7.8㎡ | 2 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | × | × | × | × | × | 8.0㎡ | 3 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | × | × | × | × | × | 8.5㎡ | 2 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | × | × | × | × | × | 9.0㎡ | 6 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | × | × | × | × | × | 9.4㎡ | 1 | 定員１名 |
| | 一般居室個室 | × | × | × | × | × | 9.5㎡ | 1 | 定員１名 |
| 共用施設 | 共用トイレ | ２ヶ所 | | うち男女別の対応が可能なトイレ | | | 0 ヶ所 | | |
| | | | | うち車椅子等の対応が可能なトイレ | | | ２ヶ所 | | |
| | 共用浴室 | 個室 | 0 ヶ所 | | ヶ所 | | | | |
| | 共用浴室における介護浴槽 | チェアー浴 | 0 ヶ所 | | ヶ所 | | その他： | | |
| | 食堂 | ２ヶ所 | | 面積 | 28.0 ㎡ | | 30.0 ㎡ | | |
| | 入居者や家族が利用できる調理設備 | あり | | | | | | | |
| | エレベーター | あり（車椅子対応） | | | １ヶ所 | | | | |
| | 廊下 | 中廊下 | 1.4ｍ | 片廊下 | 1.4ｍ | | 一部0.9mの箇所がございます | | |
| | 汚物処理室 | １ヶ所 | | | | | | | |
| | 緊急通報装置 | 居室 | あり | トイレ | あり | 浴室 | なし | 脱衣室 | なし |
| | | 通報先 | 事務所 | | 通報先から居室までの到着予定時間 | | | ２０秒 | |
| | その他 | | | | | | | | |
| 消防用設備等 | 消火器 | あり | 自動火災報知設備 | あり | 火災通報設備 | あり | | | |
| | スプリンクラー | あり | なしの場合（改善予定時期） | 令和８年度 | | | | | |
| | 防火管理者 | あり | 防災計画 | あり | 避難訓練の年間回数 | ２回 | | | |

## 4 サービスの内容

**（全体の方針）**

| | | |
|---|---|---|
| 運営に関する方針 | | 施設入所されても毎日活動の場を提供し、イキイキと笑顔で生活して頂けることを目標とします。 |
| サービスの提供内容に関する特色 | | デイサービス併設の有料老人ホームになります。通い慣れたデイサービスから離れずに施設入所することが可能です。 |
| サービスの種類 | 提供形態 | 委託業者名等 |
| 入浴、排せつ又は食事の介護 | なし | |
| 食事の提供 | 自ら実施 | |
| 調理、洗濯、掃除等の家事の供与 | 自ら実施 | |
| 健康管理の支援（供与） | 自ら実施 | |
| 状況把握・生活相談サービス | 自ら実施 | 看護師による生活相談をお受けします。 |
| 提供内容 | | 看護師面談 |
| サ高住の場合、常駐する者 | | |
| 健康診断の定期検診 | なし | |
| | 提供方法 | |
| 利用者の個別的な選択によるサービス | | ※別添２（有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表） |
| 虐待防止 | | 虐待防止マニュアルに沿って研修を行っております。 |
| 身体的拘束 | | 身体拘束防止マニュアルに沿って研修を行っております。 |

**（併設している高齢者居宅生活支援事業者）**
**【併設している高齢者居宅生活支援事業者がない場合は省略】**

| | |
|---|---|
| 事業所名称 | （ふりがな） |
| 主たる事務所の所在地 | |
| 事務者名 | （ふりがな） |
| 併設内容 | |

**（連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者）**
**【連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者の提供を行っていない場合は省略】**

| | |
|---|---|
| 事業所名称 | （ふりがな） |
| 主たる事務所の所在地 | |
| 事務者名 | （ふりがな） |
| 連携内容 | |

**（医療連携の内容）※治療費は自己負担**

| | | |
|---|---|---|
| 医療支援 | 救急車の手配 | |
| | その他の場合： | |
| 協力医療機関 | 名称 | ふくろうクリニック |
| | 住所 | 堺市堺区向陵西町４－１２－２１ |
| | 診療科目 | 内科、循環器内科、精神科、緩和ケア |
| | 協力科目 | 内科、循環器内科、精神科、緩和ケア |
| | 協力内容 | その他 |
| | | その他の場合：往診医による診察を受けて頂けます。情報連携することでスムーズな受診が可能になります。 |
| | 名称 | |
| | 住所 | |
| | 診療科目 | |
| | 協力科目 | |
| | 協力内容 | |
| | | その他の場合： |
| 新興感染症発生時に連携する医療機関 | あり | |
| | 名称 | ふくろうクリニック |
| | 住所 | 堺市堺区向陵西町４－１２－２１ |
| 協力歯科医療機関 | 名称 | くすべ歯科 |
| | 住所 | 岸和田市上松町４５５－１ |
| | 協力内容 | 訪問診療 |
| | | その他の場合： |

**（入居後に居室を住み替える場合）【住み替えを行っていない場合は省略】**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 入居後に居室を住み替える場合 | | | | |
| | | その他の場合： | | |
| 判断基準の内容 | | | | |
| 手続の内容 | | | | |
| 追加的費用の有無 | | | 追加費用 | |
| 居室利用権の取扱い | | | | |
| 前払金償却の調整の有無 | | | 調整後の内容 | |
| 従前の居室との仕様の変更 | 面積の増減 | | 変更の内容 | |
| | 便所の変更 | | 変更の内容 | |
| | 浴室の変更 | | 変更の内容 | |
| | 洗面所の変更 | | 変更の内容 | |
| | 台所の変更 | | 変更の内容 | |
| | その他の変更 | | 変更の内容 | |

**（入居に関する要件）**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 入居対象となる者 | 要介護 | | |
| 留意事項 | 要支援・自立となった場合は退去対象となります。 | | |
| 契約の解除の内容 | 入居契約書　第２８条に違反した時は退去対象となります。 | | |
| 事業主体から解約を求める場合 | 解約条項 | | 入居契約書　第２８条に違反した時は退去対象となります。 |
| | 解約予告期間 | | ９０日 |
| 入居者からの解約予告期間 | １ヶ月 | | |
| 体験入居 | なし | 内容 | |
| 入居定員 | 29 人 | | |
| その他 | | | |

## ５ 職員体制

**（職種別の職員数）**

| | 職員数（実人数） | | | 兼務している職種名及び人数 |
|---|---|---|---|---|
| | 合計 | | | |
| | | 常勤 | 非常勤 | |
| 管理者 | 1 | 1 | | デイサービスAQUA管理者 |
| 生活相談員 | | | | |
| 直接処遇職員 | | | | |
| 介護職員 | 4 | | 4 | |
| 看護職員 | 15 | | 15 | 夜勤勤務 |
| 機能訓練指導員 | | | | |
| 計画作成担当者 | | | | |
| 栄養士 | | | | |
| 調理員 | | | | |
| 事務員 | | | | |
| その他職員 | | | | |

**（資格を有している介護職員の人数）**

| | 合計 | | | 備考 |
|---|---|---|---|---|
| | | 常勤 | 非常勤 | |
| 看護師 | 15 | | 15 | |
| 社会福祉士 | | | | |
| 介護職員初任者研修修了者 | 2 | 2 | | |
| | | | | |
| | | | | |

**（資格を有している機能訓練指導員の人数）**

| | 合計 | | |
|---|---|---|---|
| | | 常勤 | 非常勤 |
| 看護師又は准看護師 | | | |
| 理学療法士 | | | |
| 作業療法士 | | | |
| 言語聴覚士 | | | |
| 柔道整復師 | | | |
| あん摩マッサージ指圧師 | | | |
| はり師 | | | |
| きゅう師 | | | |

**（夜勤を行う看護・介護職員等の人数）**

| 夜勤帯の設定時間（ 18時～ 8時） | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 平均人数 | | 最少時人数（宿直者・休憩者等を除く） | |
| 看護職員 | 1 | 人 | 1 | 人 |
| 介護職員 | 0 | 人 | 0 | 人 |
| 生活相談員 | | 人 | | 人 |
| | | 人 | | 人 |

**（職員の状況）**

| 管理者 | 他の職務との兼務 | | | | | | あり | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 業務に係る資格等 | | なし | 資格等の名称 | | | | | | |
| | 看護職員 | | 介護職員 | | 生活相談員 | | 機能訓練指導員 | | 計画作成担当者 | |
| | 常勤 | 非常勤 | 常勤 | 非常勤 | 常勤 | 非常勤 | 常勤 | 非常勤 | 常勤 | 非常勤 |
| 前年度１年間の採用者数 | | | | | | | | | | |
| 前年度１年間の退職者数 | | | | | | | | | | |
| 業務に従事した経験年数に応じた職員の人数 １年未満 | | 4 | | | | | | | | |
| １年以上３年未満 | | | 2 | | | | | | | |
| ３年以上５年未満 | | 5 | | | | | | | | |
| ５年以上１０年未満 | | 2 | 1 | | | | | | | |
| １０年以上 | | 4 | 2 | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | |
| 従業者の健康診断の実施状況 | | | あり | | | | | | | |

## ６ 利用料金

### （利用料金の支払い方法）

| | | | |
|---|---|---|---|
| 居住の権利形態 | | 建物賃貸借方式 | |
| 利用料金の支払い方式 | | 月払い方式 | |
| | | 選択方式の内容<br>※該当する方式を全て選択 | |
| 年齢に応じた金額設定 | | なし | |
| 要介護状態に応じた金額設定 | | なし | |
| 入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い | | あり | |
| | | 内容： | 入院による不在時は家賃の支払い義務が発生します |
| 利用料金の改定 | 条件 | 消費者物価指数や人件費が上がり、値上げが妥当だと判断される時。 | |
| | 手続き | 運営懇親会にて双方話し合いを行い決定する。 | |

### （代表的な利用料金のプラン）

| | | | プラン１ | プラン２ |
|---|---|---|---|---|
| 入居者の状況 | | 要介護度 | 要介護１ | |
| | | 年齢 | ８５歳 | |
| 居室の状況 | | 部屋タイプ | 一般居室個室 | |
| | | 床面積 | 17.40㎡ | |
| | | トイレ | あり | |
| | | 洗面 | あり | |
| | | 浴室 | なし | |
| | | 台所 | なし | |
| | | 収納 | なし | |
| 入居時点で必要な費用 | | その他 | なし | |
| | | | | |
| 月額費用の合計 | | | 140,000円 | |
| | 家賃 | | 90,000円 | |
| | 保険外サービス費用（介護※） | 食費 | 30,000円 | |
| | | 管理費 | 15,000円 | |
| | | 状況把握及び生活相談サービス費 | | |
| | | 光熱水費 | 5,000円 | |
| | | | | |
| | | | | |

備考　介護保険費用１割～３割の利用者負担（利用者の所得等に応じて負担割合が変わる。）
※有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない。）

**（利用料金の算定根拠等）**

| | | |
|---|---|---|
| 家賃 | 40,000～100,000円　居室タイプにより金額が決定されます。 | |
| 敷金 | 家賃の　　０ ヶ月分 | |
| | 解約時の対応 | |
| 前払金 | | |
| 食費 | 食材料費仕入れ値相当金額 | |
| 管理費 | 防犯カメラ管理費用・共有部分の維持管理費用・水道光熱費等 | |
| 状況把握及び生活相談サービス費 | | |
| 光熱水費 | 各居室水道電気代実額相当 | |
| | | |
| 利用者の個別的な選択によるサービス利用料 | 別添２ | |
| その他のサービス利用料 | | |

**（前払金の受領）　※前払金を受領していない場合は省略**

| | | |
|---|---|---|
| 想定居住期間（償却年月数） | | |
| 償却の開始日 | | |
| 想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額） | | |
| 初期償却額 | | |
| 返還金の算定方法 | 入居後３月以内の契約終了 | |
| | 入居後３月を超えた契約終了 | |
| 前払金の保全先 | | |
| | | |

## 7 入居者の状況

### （入居者の人数）

| | | |
|---|---|---|
| 年齢別 | ６５歳未満 | 1 人 |
| | ６５歳以上７５歳未満 | 人 |
| | ７５歳以上８５歳未満 | 8 人 |
| | ８５歳以上 | 15 人 |
| 要介護度別 | 自立 | 1 人 |
| | 要支援１ | 人 |
| | 要支援２ | 人 |
| | 要介護１ | 2 人 |
| | 要介護２ | 8 人 |
| | 要介護３ | 3 人 |
| | 要介護４ | 5 人 |
| | 要介護５ | 5 人 |
| 入居期間別 | ６か月未満 | 2 人 |
| | ６か月以上１年未満 | 4 人 |
| | １年以上５年未満 | 18 人 |
| | ５年以上１０年未満 | 人 |
| | １０年以上１５年未満 | 人 |
| | １５年以上 | 人 |
| 喀痰吸引の必要な人／経管栄養の必要な人 | | 2 人 ／ 0 人 |
| 入居者数 | | 24 人 |

### （入居者の属性）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 性別 | 男性 | 6 人 | | 女性 | 17 人 | |
| 男女比率 | 男性 | 27 % | | 女性 | 73 % | |
| 入居率 | 92 % | 平均年齢 | 85 歳 | 平均介護度 | | |

### （前年度における退去者の状況）

| | | |
|---|---|---|
| 退去先別の人数 | 自宅等 | 人 |
| | 社会福祉施設 | 人 |
| | 医療機関 | 人 |
| | 死亡者 | 人 |
| | その他 | 人 |
| 生前解約の状況 | 施設側の申し出 | 人 |
| | | （解約事由の例） |
| | 入居者側の申し出 | 人 |
| | | （解約事由の例） |

## ８ 苦情・事故等に関する体制

**（利用者からの苦情・虐待に対する窓口等の状況）**

| | | |
|---|---|---|
| 窓口の名称（設置者） | | AQUA　GARDEN　施設長　東野恵子 |
| 電話番号　/　ＦＡＸ | | 072-439-1155　／　072-439-9909 |
| 対応している時間 | 平日 | 8:30～17:30 |
| | 土曜 | |
| | 日曜・祝日 | |
| 定休日 | | なし |
| 窓口の名称（有料老人ホーム所管庁） | | 岸和田広域事業者指導課 |
| 電話番号　/　ＦＡＸ | | 072-493-6132　／　072-493-6134 |
| 対応している時間 | 平日 | 9:00～17:30 |
| 定休日 | | 土・日・祝日 |
| 窓口の名称<br>（サービス付き高齢者向け住宅所管庁） | | |
| 電話番号　/　ＦＡＸ | | ／ |
| 対応している時間 | 平日 | |
| 定休日 | | |
| 窓口の名称（虐待の場合） | | 岸和田市福祉部福祉政策課 |
| 電話番号　/　ＦＡＸ | | 072-423-9527　／　072-423-8686 |
| 対応している時間 | 平日 | 9:00～17:30 |
| 定休日 | | 土・日・祝日 |

**（サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応）**

| | | |
|---|---|---|
| 損害賠償責任保険の加入状況 | 加入先 | 東京海上日動火災保険株式会社 |
| | 加入内容 | 事業活動包括保険普通保険約款 |
| | その他 | |
| 賠償すべき事故が発生したときの対応 | 損害賠償保険による賠償とさせて頂きます。 | |
| 事故対応及びその予防のための指針 | あり | 事故対応マニュアルに沿って対応します |

**（利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等）**

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況 | あり | ありの場合 | 意見箱設置 | |
| | | 実施日 | 令和４年９月 | |
| | | 結果の開示 | なし | |
| | | | 開示の方法 | |
| 第三者による評価の実施状況 | なし | ありの場合 | | |
| | | 実施日 | | |
| | | 評価機関名称 | | |
| | | 結果の開示 | なし | |
| | | | 開示の方法 | |

## ９ 入居希望者への事前の情報開示

| | |
|---|---|
| 入居契約書の雛形 | 入居希望者に交付 |
| 管理規程 | 入居希望者に交付 |
| 事業収支計画書 | 公開していない |
| 財務諸表の要旨 | 公開していない |
| 財務諸表の原本 | 公開していない |

## 10 その他

| | | | |
|---|---|---|---|
| 運営懇談会 | あり | ありの場合 | |
| | | 開催頻度 | 年　　2回 |
| | | 構成員 | 施設長・入居者 |
| | | なしの場合の代替措置の内容 | |
| 高齢者虐待防止のための取組の状況 | あり | 虐待防止対策検討委員会の定期的な開催 | |
| | あり | 指針の整備 | |
| | あり | 定期的な研修の実施 | |
| | あり | 担当者の配置 | |
| 身体的拘束等の適正化のための取組の状況 | あり | 身体的拘束等適正化検討委員会の開催 | |
| | あり | 指針の整備 | |
| | あり | 定期的な研修の実施 | |
| | なし | 緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為（身体的拘束等）を行うこと | |
| | | ありの場合 | |
| | | **身体的拘束等を行う場合の態様及び時、入居者の状況並びに緊急やむを得ない場合の理由の記録** | なし |
| 業務継続計画（ＢＣＰ）の策定状況等 | あり | 感染症に関する業務継続計画 | |
| | あり | 災害に関する業務継続計画 | |
| | あり | 職員に対する周知の実施 | |
| | あり | 定期的な研修の実施 | |
| | あり | 定期的な訓練の実施 | |
| | あり | 定期的な業務継続計画の見直し | |
| 提携ホームへの移行 | なし | ありの場合の提携ホーム名 | |
| 個人情報の保護 | 緊急時には医療機関との連携に個人情報を共有します。 | | |
| 緊急時等における対応方法 | 本人の事前意思確認により救急搬送を行います。 | | |
| 大阪府福祉のまちづくり条例に定める基準の適合性 | 適合 | 不適合の場合の内容 | |
| 所管庁有料老人ホーム設置運営指導指針「規模及び構造設備」に合致しない事項 | あり | | |
| 合致しない事項がある場合の内容 | 廊下幅が基準値を満たしていません。採光が取れない居室があります。夫婦部屋ですが大阪府運営指針の１人当たり10.65㎡を満たしていません。夫婦部屋における一時介護室の常時設置はしておりません。居室（１室）大阪府運営指針の１人当たり13㎡を満たしていません。 | | |
| 「８．既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性 | 適合していない | | |
| | 代替措置等の内容 | 人的介助にて解消。採光が取れない部屋への合理的な家賃設定を行う。運営指針の1人当たり10.65㎡を満たない夫婦部屋への合理的な家賃設定を行う。運営指針の1人当たり13㎡を満たしていない居室についても合理的な家賃設定を行う。 | |
| 不適合事項がある場合の入居者への説明 | 廊下の移動についてはスタッフが介助します。採光が取れない居室については家賃を下げております。運営指針の1人当たり10.65㎡を満たない夫婦部屋並び13㎡を満たしていない居室については家賃を下げて設定しております。一時介護室として空き室をご使用いただけます。満室の場合は、ショートステイをご利用頂くかご家族宅への一時避難をお願いしております。 | | |
| 上記項目以外で合致しない事項 | なし | | |
| 合致しない事項の内容 | | | |
| 代替措置等の内容 | | | |
| 不適合事項がある場合の入居者への説明 | | | |

添付書類：別添１（事業主体が大阪府で実施する他の介護サービス）
別添２（有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表）
別添３（介護保険自己負担額（自動計算））
別添４（介護保険自己負担額）

上記の重要事項の内容、並びに医療サービス等、その他のサービス及びその提供事業者を自由に選択できることについて、事業者より説明を受けました。

（入居者）

**住 所**

**氏 名** 様

（入居者代理人）

**住 所**

**氏 名** 様

上記の重要事項の内容について、入居者、入居者代理人に説明しました。

説明年月日 年 月 日

説明者署名

**（別添1）事業主体が大阪府で実施する他の介護サービス**

| 介護保険サービスの種類 | | 事業所の名称 | 所在地 |
|---|---|---|---|
| ＜居宅サービス＞ | | | |
| 訪問介護 | あり | ヘルパーステーション愛１０１ | 岸和田市沼町２１番８号エクセルビル４階 |
| 訪問入浴介護 | | | |
| 訪問看護 | あり | 訪問看護ステーション愛１０１ | 岸和田市沼町２１番８号エクセルビル４階 |
| 訪問リハビリテーション | | | |
| 居宅療養管理指導 | | | |
| 通所介護 | あり | デイサービスAQUA<br>デイサービスAQUA terrace<br>デイサービス愛の家 | 岸和田市沼町２１－８　３階<br>岸和田市沼町３３－３２蔵王ビル５階<br>岸和田市尾生町６－９－１２ |
| 通所リハビリテーション | | | |
| 短期入所生活介護 | | | |
| 短期入所療養介護 | | | |
| 特定施設入居者生活介護 | | | |
| 福祉用具貸与 | | | |
| 特定福祉用具販売 | | | |
| ＜地域密着型サービス＞ | | | |
| 定期巡回・随時対応型訪問介護看護 | | | |
| 夜間対応型訪問介護 | | | |
| 地域密着型通所介護 | | | |
| 認知症対応型通所介護 | | | |
| 小規模多機能型居宅介護 | | | |
| 認知症対応型共同生活介護 | | | |
| 地域密着型特定施設入居者生活介護 | | | |
| 地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護 | | | |
| 看護小規模多機能型居宅介護 | | | |
| 居宅介護支援 | あり | 有限会社居宅介護支援事業所・愛１０１ | 岸和田市沼町２１番８号エクセルビル４階 |
| ＜居宅介護予防サービス＞ | | | |
| 介護予防訪問入浴介護 | | | |
| 介護予防訪問看護 | | | |
| 介護予防訪問リハビリテーション | | | |
| 介護予防居宅療養管理指導 | | | |
| 介護予防通所リハビリテーション | | | |
| 介護予防短期入所生活介護 | | | |
| 介護予防短期入所療養介護 | | | |
| 介護予防特定施設入居者生活介護 | | | |
| 介護予防福祉用具貸与 | | | |
| 特定介護予防福祉用具販売 | | | |
| ＜地域密着型介護予防サービス＞ | | | |
| 介護予防認知症対応型通所介護 | | | |
| 介護予防小規模多機能型居宅介護 | | | |
| 介護予防認知症対応型共同生活介護 | | | |
| 介護予防支援 | | | |
| ＜介護保険施設＞ | | | |
| 介護老人福祉施設 | | | |
| 介護老人保健施設 | | | |
| 介護療養型医療施設 | | | |
| 介護医療院 | | | |

（別添2）　　有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

| | | 個別の利用料で実施するサービス | 料金※税込 | 備　　考 |
|---|---|---|---|---|
| 介護サービス | 食事介助 | なし | | 居室内における飲食については介助できません。 |
| | 排せつ介助・おむつ交換 | なし | | |
| | おむつ代 | あり | 実費負担 | おむつはご家族にご用意をお願いします。 |
| | 入浴（一般浴）　介助・清拭 | あり | | デイサービス利用時は入浴介助加算を頂きます。 |
| | 特浴介助 | あり | | デイサービス利用時は入浴介助加算を頂きます。 |
| | 身辺介助（移動・着替え等） | あり | 無料 | |
| | 機能訓練 | あり | 無料 | |
| | 通院介助 | あり | 自費サービス | 通院サポート１時間２５００円 |
| | 口腔衛生管理 | あり | 無料 | 看護師による相談・訪問歯科医の紹介 |
| 生活サービス | 居室清掃 | あり | 無料 | |
| | リネン交換 | あり | 無料 | |
| | 日常の洗濯 | あり | 無料 | |
| | 居室配膳・下膳 | なし | | 特別な場合を除き見守りが出来ないため居室内の食事提供はしておりません。 |
| | 入居者の嗜好に応じた特別な食事 | なし | | 実費負担になりますが、デリバリの手配などは可能です。 |
| | おやつ | あり | 月額の食費に含まれます。 | |
| | 理美容師による理美容サービス | あり | デイサービス週４回以上の方は２００円 | 美容師によるカットのサービスがついております。 |
| | 買い物代行 | あり | 無料 | 簡単な日用品程度は施設が行いますが、買い物量によっては訪問介護の利用を推奨しております。 |
| | 役所手続代行 | あり | 無料 | |
| | 金銭・貯金管理 | あり | 無料 | 小口現金・生活費程度のお預かり程度になります。<br>多額の貯金管理は行いません。 |
| 健康管理サービス | 定期健康診断 | なし | | |
| | 健康相談 | あり | 無料 | 看護師による健康相談 |
| | 生活指導・栄養指導 | あり | 無料 | 看護師による生活指導・栄養指導 |
| | 服薬支援 | あり | 薬剤師 | 居宅療養管理指導による服薬管理 |
| | 生活リズムの記録（排便・睡眠等） | なし | | |
| 退院のサービ | 移送サービス | あり | 有料 | １時間２５００円 |
| | 入退院時の同行 | あり | 有料 | １時間２５００円 |
| | 入院中の洗濯物交換・買い物 | なし | | |
| | 入院中の見舞い訪問 | なし | | |

※「あり」を選択したときは、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、１回当たりの金額など単位を明確にして入力する。