

インタビューゲーム

- ＜内容とルール＞相手を“他己紹介”するために話を聴き、相手になりきってまとめます
- ・2人1組になります。そして“聞き役”と“話し役”を決めます。
 - ・聞き役のルールは、①質問は自由(節操なく)、②聞き役に徹する、③メモを取る。
 - ・話し役のルールは、①聞かれたことに答えなくても良い、②聞かれたこと以外も答える。
 - ・それぞれ15～20分で聞き役・話し役を交代し、その後、インタビューの内容を15分程度でまとめる。

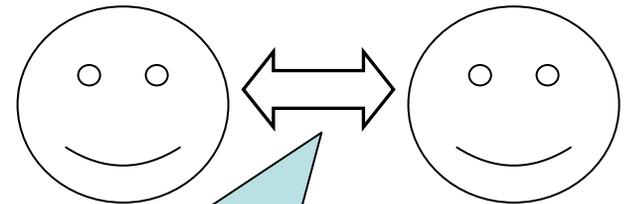
2007.5.31(自分の名前)

タイトル(相手の人を一言で表すタイトル)

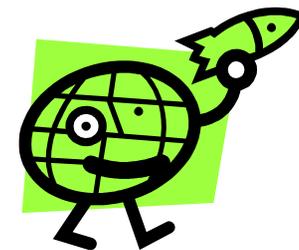
私は〇〇××(相手の名前)です。

まとめる際のpoint

- ①相手になりきって、相手が話しているように書く。
- ②言わなかったことを書いて良い。
言ったことを全部書かなくて良い。
- ③相手の人の朱入れ(真意の確認)を受ける。
⇒編集して伝わる内容にする



「本人の知らない自己」を
引き出すことも! ?



“よい会議”の条件とは??



よい会議
とは!!

LOVE  の気持ちで

A班(辻、束、魚、浅、陣、都)

L isten!! (聞く姿勢を持とう)

O pinion (自由な意見)

V サインで終わる (達成感)

E coをめざそう (要点絞って効率的に)

♥ ハートが大事 ♥♥ (立場にとらわれず)

<結論>

飲み会のような

会議をめざそ〜！！

会議室は厨房だ～!!

～おいしい料理を作るために～

五ヶ条

- 一、全員が発言できる雰囲気づくりをすべし
- 一、時間を厳守すべし
- 一、会議の配置を工夫すべし
- 一、会議の目的を予め明確にすべし
- 一、進行役の補助者を秘かに配置すべし

会議室は厨房だ～!!

～おいしい料理を作るために～

八策

- ①わかり易い事前資料を作成する。
- ②他人の意見を最後まで聞く。
- ③反対意見を受け入れる。
- ④進行パターンを複数準備しておく。
- ⑤一度決定したら戻らない。
- ⑥パワーポイントに頼らない。
- ⑦適度なリラックスタイムを設ける。
- ⑧時間に遅れない(岸和田時間をつくらない)。

よい会議の条件は！！

- ① 全員参加
- ② 備えあれば憂いなし(事前準備)
- ③ 時は金なり(時間厳守)
- ④ よく聞くべし
- ⑤ 整理整頓(会議中も会議の後も)

コミュニケーションを創るコツとツボ

ルールは重要。
ルールに流されやすい。

相手のことばの
イメージをキャッチしよう

情報集め⇒検討
⇒合意へ

聞く力を高め、相手を
エンパワーメントしよう

自分のことばの
フィルターを知ろう！

まとめる力を高め、
共感・共有の輪を広げよう