

収入申告書

岸和田市福祉事務所長 様

令和 年 月 日

世帯主 住 所 岸和田市

町

電 話

氏 名

私の世帯の総収入は、下記のとおり相違ありません。

1 働いて得た収入（給与明細書などを添付してください。）

働いている者の氏名	仕事内容（勤め先）	当月分（見込額）	前3ヶ月分（前回申告時以降の未申告収入）		
			（ ） 月分	（ ） 月分	（ ） 月分
		円	円	円	円
		円	円	円	円
		円	円	円	円
必要経費の内容					

2 働いて得た収入がない者（義務教育修了者で不就労の方は必ず氏名を記入してください。）

氏名	働いて得た収入のない理由
	老齢・障害・病気・育児・介護・高校生・その他（ ）
	老齢・障害・病気・育児・介護・高校生・その他（ ）
	老齢・障害・病気・育児・介護・高校生・その他（ ）

3 恩給・年金等による収入（受けているものを○で囲んでください。）

有・無	・国民年金 ・厚生年金 ・障害年金 ・遺族年金 ・企業年金 ・（老齢・補足的・障害・遺族）年金生活者支援給付金 ・児童手当 ・児童扶養手当 ・特別児童扶養手当 ・特別障害者手当 ・障害児福祉手当 ・経過福祉手当 ・重度障害者介護手当 ・恩給 ・雇用保険 ・傷病手当 ・その他（ ）	受 給 額
		円／月・年

4 仕送りによる収入（前回申告時以降の未申告収入を記入してください。）

有・無	区 分	仕送りした者の氏名	内 容
	仕送りによる収入		円／月・年
	現物（米・野菜など）による収入		

5 その他の収入（前回申告時以降で上記以外の未申告収入を記入してください。）

有・無	内 容	収 入 額
		円

（記入上の注意）

- (1) この申告書は、保護を受けようとする者が記入してください。
- (2) 「1 働いて得た収入」は、給与、日雇、内職、農業、事業等による収入の種類ごとに記入してください。
- (3) 農業収入については、前1年間の総収入のみを当月分の欄に記入してください。
- (4) 必要経費欄には収入を得るために必要な交通費、材料代、仕入代、社会保険料等の経費の総額を記入してください。
- (5) 2～4の収入はその有無について○で囲んでください。有を○で囲んだ収入については、その右欄にも記入してください。
- (6) 書ききれない場合は、余白に記入するか又は別紙に記入の上添付してください。
- (7) 収入のうち証明書等の取れるもの（例えば勤務先の給与証明書等、各種保険支払通知書等）は、この申告書に必ず添付してください。
- (8) 不実の申告をして不正に保護を受けた場合、生活保護法第85条又は刑法の規定によって処罰されることがあります。