

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

守秘義務対象開示資料提供申込書

令和 年 月 日

岸和田市長様

申込者

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、守秘義務の遵守に関する誓約書の提出を条件とする開示資料について、提供を申し込みます。

担当者 連絡先	氏名		所属部署名	
	送付先住所	〒 -		
	電子メールアドレス			
	電話番号			
	ファックス番号			

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業
守秘義務の遵守に関する誓約書

令和 年 月 日

岸和田市長様

申込者

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

送付先

住所

氏名

電話番号

電子メールアドレス

当社は、「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業」への応募を目的（以下「本目的」という。）として、守秘義務の遵守に関する誓約書の提出を条件とする開示資料（以下「守秘義務対象資料」という。）について、提供を申し込みます。

守秘義務対象資料の提供を受けるにあたっては、下記事項を遵守し、秘密を保持することを誓約します。

記

第1条（利用の目的）

当社は、本目的のためにのみ守秘義務対象資料の提供を受けるものであり、本目的以外の目的のために守秘義務対象資料を利用しません。

第2条（秘密の保持）

当社は、岸和田市から提供を受けた守秘義務対象資料を秘密として保持するものとし、第三者に対し開示しません。但し、法律、命令、条例等（以下「法令等」という。）により開示が義務づけられる場合はこの限りではありません。

第3条（善良な管理者の注意義務）

当社は、岸和田市から提供を受けた守秘義務対象資料に含まれる情報が、岸和田市又は当該情報の提供者の業務上重要な情報であり、これが第三者に開示された場合には、岸和田市又は情報提供者の業務または、事業に重大な影響を与える可能性がある情報が含まれることを了解し、守秘義務対象資料を、善良な管理者としての注意をもって取り扱うことを約束します。

第4条（損害賠償義務）

当社の本誓約書に違反する行為により守秘義務対象資料が漏洩した場合、当社は、それにより岸和田市又は第三者に生じた損害を直接賠償することを約束します。

以上

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

公募設置等指針等説明会 参加申込書

令和 年 月 日

岸和田市長様

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、次のとおり説明会への参加を申し込みます。

1. 法人（代表者）情報

担当者連絡先	法人名	
	所在地	
	(グループの場合)	
	構成法人名	
	氏名（ふりがな）	
	所属法人名・部署	
	電子メールアドレス	
	電話番号	
	ファックス番号	

2. 説明会参加者情報

参加予定者氏名	所属法人名・部署・役職等

※説明会に参加しなくとも、参加登録は可能です。

※説明会には、1 応募法人（1 応募グループ）につき 2 名以内での参加をお願い申し上げます。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業
現地見学 参加申込書

令和 年 月 日

岸和田市長様

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、次のとおり現地見学への参加を申し込みます。

1. 法人（代表者）情報

法人名		
所在地		
(グループの場合) 構成法人名		
担当者連絡先	氏名（ふりがな）	
	所属法人名・部署	
	電子メールアドレス	
	電話番号	
	ファックス番号	

2. 説明会参加者情報

参加予定者氏名	所属法人名・部署・役職等

※現地見学に参加しなくとも、参加登録は可能です。

※現地見学には、1 応募法人（1 応募グループ）につき 2 名以内での参加をお願い申し上げます。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

質 問 書

令和 年 月 日

岸和田市長様

参加登録申込者

住所

商号又は名称

代表者氏名

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」について、次のとおり質問します。

No	質問事項

注 1) 質問の内容は箇条書きで簡潔に記載してください。

注 2) 行が不足する場合は、適宜追加してください。

【連絡先担当者】

担当部署	
担当者氏名・役職	
電話番号・FAX 番号	
電子メールアドレス	

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

参加登録申込書

令和 年 月 日

岸和田市長様

申込者

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、参加登録を行います。

担当者 連絡先	氏名		所属部署名	
	送付先住所	〒 -		
	電子メールアドレス			
	電話番号			
	ファックス番号			

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

応募申請書

令和 年 月 日

岸和田市長様

申請者

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、別紙のとおり公募設置等計画等を提出します。

担当者 連絡先	氏名		所属部署名	
	送付先住所	〒 -		
	電子メールアドレス			
	電話番号			
	ファックス番号			

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

応募申請書

令和 年 月 日

岸和田市長様

【グループ名称】

名称

【代表法人】

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

【構成法人】

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

【構成法人】

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、別紙のとおり公募設置等計画等を提出します。

担当者 連絡先	氏名		所属部署名	
	送付先住所	〒 -		
	電子メールアドレス			
	電話番号			
	ファックス番号			

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

委 任 状

令和 年 月 日

岸和田市長様

住所 _____
商号又は名称 _____
代表者氏名 _____ 印

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、グループを結成し、岸和田市に対する以下の事項に関する権限を代表法人に委任します。

グループ名称		
グループ 代表法人 (受任者)	法人名	
	所在地	〒 -
	代表者名	
グループ成立、解散時期 及び委任期間		グループ成立は令和 年 月 日から本事業期間終了日までとします。ただし、本事業の設置等予定者もしくは次点とならなかった場合は、ただちに解散します。また、当グループの構成法人の脱退又は除名については、事前に岸和田市の承認をもって行うこととします。
委任事項		・応募に関する事項 ・公募設置等計画の提出に関する事項 ・協定締結に関する事項 ・公園施設設置管理許可及び都市公園占用許可に関する事項 ・使用料等の支払い及び経費の請求受領に関する事項 ・契約に関する事項
その他		本委任状に基づく権利義務は他人に譲渡することはできません。また、委任状に定めのない事項については、構成団体全員により協議することとします。

※構成法人ごとに提出してください。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

誓 約 書

令和 年 月 日

岸和田市長様

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に記載されている応募者の資格を有し、かつ応募の制限に抵触していないことを誓約します。

I. 応募者

法人名	
所在地	〒
代表者名	印

担当者連絡先	氏名（ふりがな）	
	所属法人名・部署	
	電子メールアドレス	
	電話番号	
	ファックス番号	

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

誓 約 書

令和 年 月 日

岸和田市長様

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に記載されている応募者の資格を有し、かつ応募の制限に抵触していないことを誓約します。

1. 代表法人

法人名		
所在地		〒
代表者名		印
担当者 連絡先	氏名（ふりがな）	
	所属法人名・部署	
	電子メールアドレス	
	電話番号	
	ファックス番号	

2. 構成法人

法人名	
所在地	〒
代表者名	印

法人名	
所在地	〒
代表者名	印

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

法人の概要

令和 年 月 日現在

法人名	(フリガナ)	
	【 】代表法人 【 】構成法人 (いずれかに○を記入)	
所在地	〒 -	
代表者名		
法人番号		
本事業を受任する事業所	事業所名称	
	所在地	
	代表者名	
設立年月日		
資本金		
事業所数		
従業員数		
事業概要		
免許・登録等		

※グループの場合は、構成員毎に提出してください。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

役員名簿

令和 年 月 日現在

法人名 (称号又は名称)	(フリガナ)
	【 】代表法人 【 】構成法人 (いずれかに○を記入)
所在地	〒 -

役職名	フリガナ	生年月日 (和暦表記)	住 所
	氏 名		

※グループの場合は、構成員毎に提出してください。

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

※副本には、生年月日及び住所は記載しないでください。

※この名簿により提出のあった個人情報、本公募に規定する欠格条項及び失格条項の該当の有無を確認するために照会に使用することがありますが、それ以外の用途としては使用しません。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

財務状況表

法人名 (称号又は名称)	(フリガナ)
	【 】代表法人 【 】構成法人 (いずれかに○を記入)

役職名	単位	令和 年度	令和 年度	令和 年度
売上高 ①	千円			
営業利益 ②	千円			
経常利益	千円			
当初利益(税引後)	千円			
売上高営業利益率 ②/①×100	%			
流動比率 流動資産÷流動負債×100	%			
総資産 ③ (総資本)	千円			
純資産 ④ (自己資本)	千円			
自己資本比率 ④/③×100	%			

※グループの場合は、構成員毎に提出してください。

※直近3か年について記入してください。

※売上高等の金額については、千円未満を四捨五入した数値としてください。

※売上高営業利益率等の割合については、小数第二位を四捨五入して記入してください。

暴力団排除に関する誓約書

私は、岸和田市が岸和田市暴力団排除条例に基づき、公共工事その他の市の事務事業により暴力団を利用することとならないように、暴力団員又は暴力団密接関係者を入札、契約等から排除していることを承知したうえで、次に掲げる事項を誓約します。

1 私は、「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業公募設置等指針」に基づき、応募するに際して、暴力団員又は岸和田市暴力団排除条例施行規則第2条各号に掲げる者（以下「暴力団密接関係者」という。）のいずれにも該当しません。

2 私は、暴力団員又は暴力団密接関係者の該当の有無を確認するため、岸和田市から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。

3 私は、本誓約書及び役員名簿等が岸和田市から大阪府岸和田警察署又は大阪府警察本部に提供されることに同意します。

4 私が暴力団員又は暴力団密接関係者に該当する事業者であると岸和田市が大阪府岸和田警察署又は大阪府警察本部から通報を受け、又は岸和田市の調査により判明した場合には、岸和田市が岸和田市暴力団排除条例及び岸和田市契約関係暴力団排除措置要綱に基づき、岸和田市ホームページ等において、その旨を公表することに同意します。

5 私が岸和田市暴力団排除条例第7条に規定する下請負人等を使用する場合は、これら下請負人等（ただし、当該下請負人等が有資格者で入札参加資格申請時に誓約書を提出済のものは除く。）から誓約書を徴し、当該誓約書を岸和田市に提出します。

6 私が使用する下請負人等が、暴力団員又は暴力団密接関係者に該当する事業者であると岸和田市が大阪府岸和田警察署又は大阪府警察本部から通報を受け、又は岸和田市の調査により判明し、岸和田市から業務中止等の指導を受けた場合は、当該指導に従います。

7 私は、当事業に関することについて、暴力団等から不当介入等を受けた場合は、岸和田市長に報告し、所管警察署に届出します。

岸和田市長 様

令和 年 月 日

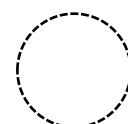
所在地

（フリガナ）
商号又は名称

（フリガナ）
代表者職氏名

生年月日

年 月 日生



（印鑑登録印）

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

都市公園又はそれに類する公園・広場等の設計実績

法人名 (称号又は名称)	(フリガナ)
	【 】 代表法人 【 】 構成法人 (いずれかに○を記入)
設計にかかる資格等	
	一級建築事務所：

	事業（施設）名称	
	設計実績の概要	発注者： 請負（契約）金額： 事業期間： 年 月 日から 年 月 日まで 主な業務内容：
	事業（施設）名称	
	設計実績の概要	発注者： 請負（契約）金額： 事業期間： 年 月 日から 年 月 日まで 主な業務内容：
	事業（施設）名称	
	設計実績の概要	発注者： 請負（契約）金額： 事業期間： 年 月 日から 年 月 日まで 主な業務内容：
	事業（施設）名称	
	設計実績の概要	発注者： 請負（契約）金額： 事業期間： 年 月 日から 年 月 日まで 主な業務内容：
	事業（施設）名称	
	設計実績の概要	発注者： 請負（契約）金額： 事業期間： 年 月 日から 年 月 日まで 主な業務内容：

※グループの場合は、構成員毎に提出してください。

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

※都市公園又はそれに類する公園・広場等について、本事業の実施に活用できると考えられる実績を記載してください。

※業務実績は、過去 10 年以内において、国、地方公共団体、又は国や地方公共団体が設立した協議体等が発注した都市公園又はそれに類する公園・広場等の設計業務を受託し、完了した実績について記載してください。

※1 法人につき、5 事業を上限として記入してください。

※記載した業務内容が確認できる書類（契約書等の写し等）があれば添付してください。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

都市公園又はそれに類する公園・広場等の工事实績

法人名 (称号又は名称)	(フリガナ)
	【 】代表法人 【 】構成法人 (いずれかに○を記入)
建設業許可	業種： 許可番号： (特定・一般)建設業

1	事業（施設）名称	
	工事実績の概要	発注者： 請負（契約）金額： 事業期間： 年 月 日から 年 月 日まで 主な業務内容：
1	事業（施設）名称	
	工事実績の概要	発注者： 請負（契約）金額： 事業期間： 年 月 日から 年 月 日まで 主な業務内容：
1	事業（施設）名称	
	工事実績の概要	発注者： 請負（契約）金額： 事業期間： 年 月 日から 年 月 日まで 主な業務内容：
1	事業（施設）名称	
	工事実績の概要	発注者： 請負（契約）金額： 事業期間： 年 月 日から 年 月 日まで 主な業務内容：
1	事業（施設）名称	
	工事実績の概要	発注者： 請負（契約）金額： 事業期間： 年 月 日から 年 月 日まで 主な業務内容：

※グループの場合は、構成員毎に提出してください。

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

※都市公園又はそれに類する公園・広場等について、本事業の実施に活用できると考えられる実績を記載してください。

※業務実績は、過去 10 年以内において、国、地方公共団体、又は国や地方公共団体が設立した協議体等が発注した都市公園又はそれに類する公園・広場等の工事業務を受託し、完了した実績について記載してください。

※1 法人につき、5 事業を上限として記入してください。

※記載した業務内容が確認できる書類（契約書等の写し等）があれば添付してください。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

都市公園又は都市公園に類似する施設の管理運営業務実績

法人名 (称号又は名称)	(フリガナ)
	【 】代表法人 【 】構成法人 (いずれかに○を記入)

1	事業（施設）名称	
	施設所有者	
	管理施設の概要	※施設の用途や面積等規模のほか、同種の施設であることが判断できるよう記載してください。
	管理運営期間	年 月 日から 年 月 日まで
	管理運営概要	※直接運営、管理委託や指定管理者等を記載してください。
	備考	※当該業務の実施に関し、発生した事故や行政処分等があれば記載してください。
2	事業（施設）名称	
	施設所有者	
	管理施設の概要	※施設の用途や面積等規模のほか、同種の施設であることが判断できるよう記載してください。
	管理運営期間	年 月 日から 年 月 日まで
	管理運営概要	※直接運営、管理委託や指定管理者等を記載してください。
	備考	※当該業務の実施に関し、発生した事故や行政処分等があれば記載してください。

3	事業（施設）名称	
	施設所有者	
	管理施設の概要	※施設の用途や面積等規模のほか、同種の施設であることが判断できるよう記載してください。
	管理運営期間	年 月 日から 年 月 日まで
	管理運営概要	※直接運営、管理委託や指定管理者等を記載してください。
	備考	※当該業務の実施に関し、発生した事故や行政処分等があれば記載してください。
4	事業（施設）名称	
	施設所有者	
	管理施設の概要	※施設の用途や面積等規模のほか、同種の施設であることが判断できるよう記載してください。
	管理運営期間	年 月 日から 年 月 日まで
	管理運営概要	※直接運営、管理委託や指定管理者等を記載してください。
	備考	※当該業務の実施に関し、発生した事故や行政処分等があれば記載してください。
5	事業（施設）名称	
	施設所有者	
	管理施設の概要	※施設の用途や面積等規模のほか、同種の施設であることが判断できるよう記載してください。
	管理運営期間	年 月 日から 年 月 日まで
	管理運営概要	※直接運営、管理委託や指定管理者等を記載してください。
	備考	※当該業務の実施に関し、発生した事故や行政処分等があれば記載してください。

※グループの場合は、構成員毎に提出してください。

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

※都市公園又はそれに類する公園・広場等について、本事業の実施に活用できると考えられる実績を記載してください。

※1法人につき、5事業を上限として記入してください。

※記載した業務内容が確認できる書類（契約書等の写し等）があれば添付してください。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

第三者への委託等報告書（設計業務）

令和 年 月 日

岸和田市長様

報告者

住所

商号又は名称

代表者氏名

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業」に際し、次の法人に設計業務を委託等する予定ですので報告します。

受託法人名	
委託内容	☐ 公募対象公園施設の設計業務 ☐ 特定公園施設の設計業務 ☐ 利便増進施設の設計業務 ☐ 建築物又は工作物の設計業務 ☐ その他（ ） ※該当する業務の【】に「○」を記入してください。

上記内容について相違ありません。

令和 年 月 日

（受託者）

事業所の住所

受託法人の名称

代表者名



岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

第三者への委託等報告書（整備工事）

令和 年 月 日

岸和田市長様

報告者

住所

商号又は名称

代表者氏名

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業」に際し、次の法人に整備工事を委託等する予定ですので報告します。

受託法人名	
委託内容	☐ 公募対象公園施設の整備工事 ☐ 特定公園施設の整備工事 ☐ 利便増進施設の整備工事 ☐ 建築物又は工作物の整備工事 ☐ その他（ ） ※該当する業務の【】に「○」を記入してください。

上記内容について相違ありません。

令和 年 月 日

（受託者）

事業所の住所

受託法人の名称

代表者名



岸和田市大門公園 Park-PFI 事業
公募設置等計画

応募者名

【公募設置等計画における共通の注意事項】

- ・提出書類は、A4判縦方向、横書き、左綴じでページ番号を付して作成してください。
- ・図面やイメージパース等でA3判を使用する場合は、織り込んでください。
- ・注意事項を踏まえたうえでのデザインは自由です。
- ・公募設置等計画の作成にあたり、各様式に記載している「記載事項」や「注意事項」は適宜削除してください。
- ・各記載事項について、図面や表を用いながら、わかりやすく記載してください。

I. 事業の実施方針

【記載事項】

(1) 事業の実施方針

- ・ 事業地の特性を踏まえた事業コンセプト
- ・ 事業期間
- ・ 魅力向上や事業を継続的に実施する取組みなどの考え方
- ・ 地域との連携（防災活動や災害時の対応方針、相乗効果など）についての考え方
- ・ その他

(2) 整備スケジュール

- ・ 事業期間中の管理運営に関する考え方
- ・ 設計及び工事スケジュールと安全管理についての考え方
- ・ 事業終了時の撤去、原状回復にかかる考え方
- ・ その他

【記載における注意事項】

- ・ 本文は、A 4判 8 枚以内（A 3判でも可。その場合は 4 枚以内。）

2. 事業の実施体制

【記載事項】

(1) 事業の実施体制

①申請団体の役割分担

・応募法人等の役割分担や業務の実施体制、人員配置、連絡体制など

業務名	担当構成員（協力法人）
ア.公募対象公園施設の設計業務	〇〇〇（〇〇〇）
イ.公募対象公園施設の整備業務	〇〇〇（〇〇〇）
ウ.公募対象公園施設の所有	〇〇〇
エ.公募対象公園施設の管理運営業務	〇〇〇
オ.特定公園施設の設計業務	〇〇〇（〇〇〇）
カ.特定公園施設の整備業務	〇〇〇（〇〇〇）
キ.特定公園施設の所有	〇〇〇
ク.特定公園施設の管理運営業務	〇〇〇
ケ.利便増進施設の設計業務	〇〇〇（〇〇〇）
コ.利便増進施設の整備業務	〇〇〇（〇〇〇）
サ.利便増進施設の所有	〇〇〇
シ.利便増進施設の管理運営業務	〇〇〇
ス.市整備分・特定公園施設の管理運営業務	〇〇〇
セ.その他	〇〇〇（〇〇〇）

②設計整備にかかる職員の配置計画

ア.設計業務責任者

設計業務責任者	資格・実務経験など
〇〇 〇〇	

イ.管理技術者等

対象施設	氏名	資格・実務経験など
公募対象公園施設	〇〇 〇〇	
特定公園施設	〇〇 〇〇	
建築物・工作物	〇〇 〇〇	

ウ.工事責任者

工事責任者	資格・実務経験など
〇〇 〇〇	

エ.主任技術者、工事監理者等

対象施設	氏名	資格・実務経験など
公募対象公園施設	〇〇 〇〇	
特定公園施設	〇〇 〇〇	
建築物・工作物	〇〇 〇〇	

③管理運営にかかる職員の配置計画

ア. 運営管理者

対象施設	氏名	資格・実務経験など
公募対象公園施設	〇〇 〇〇	
特定公園施設	〇〇 〇〇	

イ. その他責任者等

その他責任者	氏名	資格・実務経験など
防火管理者	〇〇 〇〇	
電気主任技術者	〇〇 〇〇	

④職員研修や対応マニュアルの作成 など

- ・職員研修など実施に関する考え方など

(2) 緊急時の体制

①安全管理計画

- ・維持管理業務における安全対策
- ・警報等発令時の体制及び運用 など

②危機機管理計画

- ・事故発生時の対応フロー（岸和田市への報告、関係機関への通報等対応方針）
- ・災害発生時の対応 など

【記載における注意事項】

- ・本文は、A 4判 4 枚以内（A 3 判でも可。その場合は 2 枚以内。）

3. 施設デザイン

【記載事項】

(1) 施設整備計画

①全体計画

- ・公募対象公園施設、特定公園施設及び利便増進施設の配置計画の考え方
- ・周辺環境への配慮事項の考え方
- ・災害対応に関する考え方
- ・全体パース、鳥観図
- ・公募対象公園施設、特定公園施設等の整備面積総括表

対象施設		施設面積（設置管理・占用面積）
公募対象公園施設	〇〇 〇〇	m ²
		m ²
		m ²
		m ²
		m ²
		m ²
特定公園施設	〇〇 〇〇	m ²
		m ²
		m ²
		m ²
		m ²
合計		m ²

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

②公募対象公園施設の整備計画

ア. 公募対象公園施設の考え方

- ・施設コンセプト
- ・公園利用者の利便性や公園における賑わいの創出など整備に関する考え方
- ・景観に配慮した点（デザインや高さ、配置、規模、素材、色彩、植栽等）
- ・ユニバーサルデザインやバリアフリー、安全性、防犯性に配慮した点
- ・環境負荷への軽減方策の考え方
- ・その他

イ. 公募対象公園施設の概要

- ・施設名称
- ・設置場所
- ・業種、業態、公園施設の位置づけ
- ・施設配置図（建築面積以外に設置許可が必要な範囲やインフラ等付帯施設を記載）
- ・建物平面、立面、断面図（建築面積、延べ床面積、階数、高さ、構造等を記載）
- ・避難計画図（場所、面積、収容人数など）

- ・鳥観図、イメージパース（外観、内観など）
- ・求積図

ウ. 公募対象公園施設の設計及び工事の概要

- ・施工概要
- ・整備スケジュール
- ・施工管理計画（品質管理、施工体制、工程管理、安全管理等）
- ・地元説明など周知など

③特定公園施設の整備の考え方

ア. 特定公園施設の考え方

- ・施設コンセプト
- ・公園利用者の利便性や公園における賑わいの創出など整備に関する考え方
- ・景観に配慮した点（デザインや高さ、配置、規模、素材、色彩、植栽等）
- ・ユニバーサルデザインやバリアフリー、安全性、防犯性に配慮した点
- ・公募対象公園施設と一体に整備することで利用者の利便向上に寄与する点
- ・その他

イ. 特定公園施設の概要

- ・使用面積、数量、材料、素材など
- ・設置場所
- ・施設の種類 など
- ・施設配置計画図、構造図
- ・イメージパースなど

ウ. 特定公園施設の設計及び工事の概要

- ・施工概要
- ・整備スケジュール
- ・施工管理計画（品質管理、施工体制、工程管理、安全管理等）
- ・地元説明など周知など

④利便増進施設の整備の考え方（整備を予定していない場合、不要）

ア. 利便増進施設の考え方

- ・施設コンセプト
- ・公園利用者の利便性や公園における賑わいの創出、地域との連携など整備に関する考え方
- ・景観に配慮した点（デザインや高さ、配置、規模、素材、色彩等）
- ・その他

イ. 利便増進施設の概要

- ・使用面積、数量、材料、素材など
- ・設置場所
- ・施設の種類 など
- ・施設配置計画図、構造図
- ・イメージパースなど

ウ．利便増進施設の設計及び工事の概要

- ・ 施工概要
- ・ 整備スケジュール
- ・ 施工管理計画（品質管理、施工体制、工程管理、安全管理等）
- ・ 地元説明など周知など

【記載における注意事項】

- ・ 本文は、A 4 判 6 枚以内（A 3 判でも可。その場合は 3 枚以内。）
- ・ 各図面には、縮尺や主要な寸法、注釈を記載してください。
- ・ 利便増進施設は任意提案のため、記載は必須ではありません。

4. 施設の管理運営計画

【記載事項】

(1) 全体の管理運営計画

①全体の管理運営計画

- ・全体の管理運営の考え方
- ・地域コミュニティの醸成や地域の安全性、防犯性向上に資する取組み
- ・公園利用者へのサービス向上に向けた業務改善等の取り組み方針

②災害時における一時避難の受け入れ及び災害時備蓄物資等の管理運営計画

- ・施設の配置、避難にかかる施設や整備、動線計画など
- ・管理体制、運用方法（営業時間内、及び時間外の運用など）など
- ・緊急時の連絡体制や人員計画など

(2) 公募対象公園施設・特定公園施設、利便増進施設の管理運営計画

- ・管理運営の考え方
- ・営業日、営業時間、サービスの内容（メニュー、価格等）
- ・広報活動等
- ・利用者対応
- ・清掃、警備、施設点検、維持管理作業
- ・修繕、施設管理、改修計画など
- ・樹木管理、除草、不法投棄対策
- ・その他

(3) 特定公園施設（市整備分）の管理運営計画

- ・管理運営の考え方
- ・利用者対応
- ・清掃、警備、施設点検、維持管理作業
- ・修繕、施設管理、改修計画など
- ・樹木管理、除草、不法投棄対策
- ・その他

【記載における注意事項】

- ・本文は、A 4判 4枚以内（A 3判でも可。その場合は2枚以内。）
- ・特定公園施設（市整備分を含む）の施設管理は、公園灯やベンチなど施設ごとに分類して記載してください。また、樹木管理は、高木、中低木、芝生等に分類し、記載してください。

(様式21) 収支計算書

①公募対象公園施設の収支計画

[illegible]

②特定公園施設の収支計画

[illegible]

収支(損益)集計

[illegible]

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

資金調達計画

(単位：円)

項目		金額	備考
	公募対象公園施設の設計・整備費		
	重機備品等調達		
	既存施設等の解体撤去費		
	事業者の開業に要する諸費用		
	その他		
	公募対象公園施設に係る初期整備費		
	特定公園施設の設計、整備費		
	既存施設等の解体撤去費		
	その他		
	特定公園施設に係る初期整備費		
資金需要 合計			
	自己資金		
借入金等 計			
	その他 計		
資金調達 合計			

※本事業が単独した事業を確認できるよう、各項目を設定（追加又は削除）してください。

※必要に応じて行項目の追加、変更をしてください。

※借入金等は調達先ごとに記入してください。また、備考欄には金利（固定、変動）や返済方法、償還年限等を記載してください。

※現在価値の算出については、令和5年4月1日を基準日とし、令和5年度から割り引いて計算してください。

※金額については、1円未満は切り捨ててください。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

公募対象公園施設及び特定公園施設の整備に係る内訳書

(単位：円)

工事区分・工種・種別・細別	規格	単位	数量	単価	金額	備考
基盤整備						
敷地造成工						
掘削工						
掘削						
〇〇工						
〇〇						
植栽						
高木植栽工						
植栽工						
芝生工						
芝生工						
施設整備						
園路広場整備工						
〇〇工						
〇〇						
〇〇工						
〇〇工						
〇〇						
〇〇						
〇〇工						
〇〇工						
〇〇						
直接工事費 計						
経費（共通仮設費、現場管理費、一般管理費など）						
小計						
消費税相当額						
合計						

※公園緑地工事工種体系ツリー（国土交通省）に準じて作成してください。

※必要に応じて行項目の追加、変更をしてください。その場合、複数枚にわたっても支障ありません。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業
価格及び保証金提案書

令和 年 月 日

岸和田市長様

住所 _____
商号又は名称 _____
代表者氏名 _____ 印

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、以下の価格及び保証金について提案します。

(1) 公募対象公園施設の使用料に係る提案額（消費税及び地方消費税を含む。）

対象面積（㎡）	×	使用料単価（提案）	×	提案額（年額）
		円/㎡・月		円

(2) 特定公園施設に係る提案額（消費税及び地方消費税を含む。）

① 特定公園施設のうち駐車場の設置に係る使用料の提案額

駐車場の設置に係る使用料	提案額（年額）
	円

(算定根拠)

② 特定公園施設（市整備分）のうち、岸和田市に負担を求める管理料に係る提案額

特定公園施設（市整備分）のうち、 岸和田市に負担を求める管理料	提案額（年額）
	円

(3) 利便増進施設を設置する場合の使用料に係る提案額（消費税及び地方消費税を含む。）

対象面積（㎡）	×	使用料単価（提案）	×	提案額（年額）
		円/㎡・月		円

(4) 原状回復に必要な保証金に係る提案額（消費税及び地方消費税を含む。）

原状回復に必要な保証金	提案額
	円

※数字は算用数字を用いてください。単価及び面積は整数としてください。

※必要に応じて、用紙を追加してください。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

利益配分提案書

令和 年 月 日

岸和田市長様

住所 _____
商号又は名称 _____
代表者氏名 _____ 印

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、次のとおり利益配分について提案します。

選択 (該当する欄に「○」)	配分方法	配分の内容
	固定型	一事業年度の損益において利益が生じた場合、当該利益の【 】%について、岸和田市に納付します。
	変動型	一事業年度の損益において利益が生じた場合、次のとおり岸和田市に納付します。 利益が【 】円までの場合、【 】%、 利益が【 】円を超え、 【 】円までの場合、【 】%、 利益が【 】円を超えた場合、【 】% ※必要に応じて【 】に記入してください。
		提案しない

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

シティセールスに寄与する提案書

令和 年 月 日

岸和田市長様

住所

商号又は名称

代表者氏名 (印)

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、岸和田市のシティセールスに寄与する提案を公園づくりについて提案します。

提案の内容	

※様式は自由です。

※できる限り簡潔にわかりやすく提案してください。

岸和田市大門公園 Park-PFI 事業

辞退届

令和 年 月 日

岸和田市長様

申請者

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

「岸和田市大門公園 Park-PFI 事業 公募設置等指針」に基づき、応募申込しましたが、辞退します。

I. 辞退の理由

担当者 連絡先	氏名		所属部署名	
	送付先住所	〒 -		
	電子メールアドレス			
	電話番号			
	ファックス番号			

※参加登録を辞退する場合は、当該参加登録した法人が提出してください。

※グループが応募申請を辞退する場合は、当該申請を行ったグループの代表法人が提出してください。